

2023 年度
正宁县妇女联合会部门决算

目录

第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、其他需要说明的情况

第四部分预算绩效情况说明

第五部分名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

(一) 坚持正确的政治方向，团结、教育全县各族各界妇女以及各类妇女组织同党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致。

(二) 围绕县委、县政府的中心任务开展工作，团结、动员、组织全县妇女投身改革开放和三个文明建设，促进经济发展和社会进步，为维护我县改革发展稳定的大局服务。

(三) 教育、引导妇女树立社会主义核心价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，全面提高妇女素质，促进妇女人才成长。

(四) 代表妇女参与国家和社会事务的民主管理和民主监督，参与有关妇女儿童法律、法规、规章的制定，维护妇女儿童合法权益工作。

(五) 为妇女儿童服务。加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办好事、办实事。

(六) 加强与社会各界妇女的联系，巩固和扩大各族各界妇女的大团结。积极发展同各地妇女和妇女组织的友好交往与合作，增进了解和友谊。

(七) 加强妇联组织自身建设，指导建立健全各级妇联和基层妇女组织。指导各级妇女组织按照《中华全国妇女联合会章程》开展妇女儿童工作。加强干部队伍建设，提高妇联干部的整体素质。

(八) 承办县委、县政府交办的有关事项。

二、机构设置

(一) 机构情况

正宁县妇女联合会为财政全额拨款事业单位，是县委领导下的群团组织，妇儿工委办是挂靠在县妇联的正科级全额拨款事业单位，2022年7月成立了妇女儿童服务中心，为股级事业单位。

(二) 人员情况

县妇联机关共有编制5名，其中机关事业编3名，事业编2名；核定领导职数3名，其中主席1名（正科级），副主席2名（副科级），挂职副主席1名（不占妇联编制）；妇儿工委办主任由县妇联主席兼任，设副主任1名（副科级），职员1名，妇儿工委主任由政府副县长兼任；妇女儿童服务中心其中有2名事业编制。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	879,486.86	一、一般公共服务支出	32	698,114.50
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	81,796.41
	9		九、卫生健康支出	40	42,465.95
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	57,110.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	879,486.86	本年支出合计	58	879,486.86
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	879,486.86	总计	62	879,486.86

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

项目								
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		879,486.86	879,486.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81,013.92	81,013.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	42,465.95	42,465.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	57,110.00	57,110.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012901	行政运行	698,114.50	698,114.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	782.49	782.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

项目							
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		879,486.86	839,486.86	40,000.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81,013.92	81,013.92				
2101101	行政单位医疗	42,465.95	42,465.95				
2210201	住房公积金	57,110.00	57,110.00				
2012901	行政运行	698,114.50	658,114.50	40,000.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	782.49	782.49				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	879,486.86	一、一般公共预算服务支出	33	698,114.50	698,114.50		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	81,796.41	81,796.41		
	9		九、卫生健康支出	41	42,465.95	42,465.95		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	57,110.00	57,110.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	879,486.86	本年支出合计	59	879,486.86	879,486.86		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	879,486.86	总计	64	879,486.86	879,486.86		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		879,486.86	839,486.86	40,000.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	81,013.92	81,013.92	
2101101	行政单位医疗	42,465.95	42,465.95	
2210201	住房公积金	57,110.00	57,110.00	
2012901	行政运行	698,114.50	658,114.50	40,000.00
2089999	其他社会保障和就业支出	782.49	782.49	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

人员经费			公用经费		
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	812,486.86	302	商品和服务支出	27,000.00
30101	基本工资	281,180.70	30201	办公费	20,916.50
30102	津贴补贴	163,410.00	30202	印刷费	730.20
30103	奖金	136,552.20	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	49,971.60	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	81,013.92	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	36.00
30110	职工基本医疗保险缴费	34,365.95	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	8,100.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	782.49	30211	差旅费	5,317.30
30113	住房公积金	57,110.00	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00
人员经费合计		812,486.86	公用经费合计		27,000.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（本部门没有相关数据）

项目		本年支出			
科目代码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出
	栏次	1	2	3	4
	合计				5
					6

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（本部门没有相关数据）

项目		本年支出			
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	
	合计		0.00		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表（本部门没有相关数据）

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费				合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 87.95 万元。与上年度相比,收、支总计各减少 16.47 万元,减少 15.77%,主要原因是项目资金减少。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 87.95 万元,其中：财政拨款收入 87.95 万元,占 100.00%.

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 87.95 万元,其中:基本支出 83.95 万元,占 95.45%;项目支出 4 万元,占 4.55%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 87.95 万元。与上年相比,各减少 12.47 万元,减少 12.42%。主要原因是项目减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 87.95 元,较上年决算数减少 12.47 万元,减少 12.42%。主要原因是项目减少。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 87.95 万元,主要用于以下方面:一般公共服务支出 69.81 万元,占 79.34%;社会保障和就业支出 8.18 万元,占 9.3%;卫生健康支出 4.25 万元,占 4.83%;住房保障支出 5.71 万元,占 6.49%。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 79.43 万元,支出决算为 87.95 万元,完成年初预算的 110.73%。其中:

1.一般公共服务支出年初预算数为 62.04 万元,支出决算为 69.81 万元,完成年初预算的 112.52%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资增加。

2.社会保障和就业支出年初预算数为 6.34 万元,支出决算为 8.18 万元,完成年初预算的 129.02%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资增加。

3.卫生健康支出年初预算数为 3.35 万元,支出决算为 4.25 万元,完成年初预算的 126.84%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资增加。

4.住房保障支出年初预算数为 4.69 万元,支出决算为 5.71 万元,完成年初预算的 121.75%,决算数大于预算数的主要原因是人员工资增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 83.95 万元。其中:

人员经费 81.25 万元,较上年决算数增加 6.91 万元,上升 9.30%,主要原因是人员工资增加。人员经费用途基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、医疗保障经费、住房公积金。

公用经费 2.7 万元,较上年决算数减少 0.4 万元,下降 12.9%,主要原因是经费缩减。公用经费用途办公费、印刷费、会议费、培训费、差旅费。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

我单位属于群团组织,财政未保障我单位“三公”经费。

(一)“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2023 年度“三公”经费支出全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费用全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

其中:公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

公务用车运行维护费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

3.公务接待费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

外事接待费支出 0.00 万元。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。

(三)“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2023 年度本部门因公出国(境)共计 0 个团组,0 人;公务用车购置 0 辆,公务用车保有量为 0 辆;国内公务接待 0 批次 0 人,其中:外事接待 0 批次,0 人;国(境)外公务接待 0 批次,0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

我单位 2023 年度无机关运行相关经费。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度本部门政府采购支出合计 0.48 万元,其中:政府采购货物支出 0.48 万元。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆,其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 30 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本部门对 2023 年度部门(单位)整体支出、一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目 3 个,共涉及资金 4 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%。2023 年的总体目标是坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想,牢记初心使命、践行责任担当、展示巾帼风采、强化家庭建设、建强服务阵地,努力推动妇联各项工作和全县妇女儿童事业全面发展。明)。

二、绩效自评结果

(一)部门(单位)整体支出绩效自评情况

1.总体绩效目标完成情况分析

根据年初设定的绩效目标,部门(单位)整体绩效自评得分为 100 分。基本支出全年预算数 83.95 万元,执行数为 83.95 万元,完成预算的 100%;项目支出全年预算数 4 万元,执行数为 4 万元,完成预算的 100%;

2. 绩效目标完成情况:数量指标:2023 年度我单位预算安排资金 87.95 万元,其中:人员经费 81.25 万元,公用经费 2.7 万元,完成全单位 5 名干部全年工资、养老保险、住房公积金、科学发展观业绩奖、工伤保险、医疗保险上交发放工作,

各项工资、保险及时足额发放。项目支出 4 万元，年初预算安排 4 万元，决算支出 4 万元，支付率 100%。其中困境妇女慰问工作经费 1 万元，妇女儿童维权工作经费 2 万元，妇女儿童《两规划》工作经费 1 万元，用于关心关爱妇女儿童，进一步提高妇女儿童综合素质，更好的维护妇女儿童权益。质量指标：妇女儿童素质进一步提高，维权意识进一步加强。时效指标：职工工资能按照人社、组织、财政部门要求及时足额发放， 各项目实施能做到及时支付。

3. 发现的主要问题及原因：2023 年绩效工作取得较好成绩，但仍有需要进一步提高的工作，在部门整体支出绩效管理中，绩效目标的设定往往与实际执行存在一定的差距。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。因单位编制少，导致经费不足、与实际支出有一定差距。

4. 下一步改进措施：严格按照预算编制的相关制度和要求全面编制预算项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。二是加强财务管理。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为，严格财务审核，在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核，杜绝超支现象的发生。三是严格项目实施进度的跟踪。及时开展项目绩效评价，确保项目绩效目标完成。

5.

(二) 部门(单位) 预算项目支出绩效自评情况

1. (1) 2023 年度我单位共有三个项目，分别为：困境妇女慰问工作经费，妇女儿童《两规划》工作经费，妇女儿童维权工作经费，根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98 分。项目全年预算数为 4 万元,执行数为 4 万元,完成预算的 100%。

(2) 2.项目绩效目标完成情况：时效目标：经检验，所有项目均在 2023 年底完成，完成率 100%；成本目标:1 万元困境妇女慰问工作经费用于 2023 年春节期间慰问困境妇女支出；2 万元妇女维权工作经费用于维护妇女儿童合法权益宣传资料印制、宣讲等相关工作支出；1 万元妇女儿童《两规划》工作经费用于培训，提升妇女综合素质相关工作。目标完成 100；数量指标：2023 年度完成 3 个项目实施，加强维权阵地建设，全面摸排重点家庭，强化妇女儿童关爱服务；质量指标：妇女儿童素质进一步提高，维权意识进一步；经济效益：项目严格按照预算、预算审核、决算程序进行成本控制，实现成本控制合理，资金高效利用；社会效益：一是加强维权阵地建设。二是全面摸排重点家庭。三是强化妇女儿童关爱服务。

(3) .发现的主要问题及原因：一是预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。因单位全额编制少，导致经费不足。二是项目绩效目标和各项指标的理解、认识不到位，导致项目绩效目标不够明确，不够细化量化，缺乏可衡量性。三是我单位项目支出与保护妇女儿童合法权益相关，基本上属于行政管理类工作经费支出，在绩效评价时难以具体数量、质量指标进行量化评价，社会效益方面也难以具体指标量化。

(4) 下一步改进措施：一是认真做好预算的编制。严格按照预算编制的相关制度和要求全面编制预算项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。二是加强财务管理。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财

务行为，严格财务审核，在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核，杜绝超支现象的发生。三是严格项目实施进度的跟踪，及时开展项目绩效评价，确保项目绩效目标完成。

2. (1) XXX”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 XX 分。项目全年预算数为 XX 万元,执行数为 XX 万元,完成预算的 XX%。

(2) 项目绩效目标完成情况：一是……；二是……。

(3) 发现的主要问题及原因：一是……；二是……。

(4) 下一步改进措施：一是……；二是……。

(该部分根据部门实际项目数添加，并注意调整段落序号)

三、部门绩效评价结果

无

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于

购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。