

魏子明

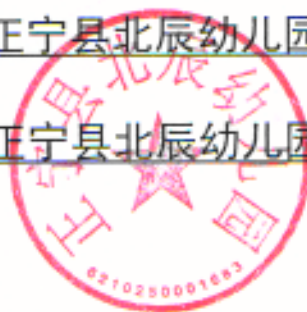
2024.9.6

正宁县北辰幼儿园 整体支出绩效评价报告

项 目 名 称： 整体支出绩效评价

项目实施单位： 正宁县北辰幼儿园

评 价 主 体： 正宁县北辰幼儿园



2024 年 9 月

正宁县北辰幼儿园部门

整体支出绩效评价报告摘要

一、部门基本情况

- (一) 部门概况
- (二) 部门管理制度
- (三) 部门预算资金

二、部门目标

- (一) 部门中长期目标
- (二) 部门年度重点工作计划
- (三) 部门职能及职责
- (四) 部门年度工作完成情况
- (五) 部门年度绩效目标

三、评价思路

- (一) 绩效评价目的、对象和范围
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等
- (三) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在的问题及原因分析

六、有关建议

北辰幼儿园单位整体支出绩效评价报告

一、单位基本情况

（一）单位概况。包括单位背景情况、单位人员情况及单位资产情况等。

1. 背景情况

正宁县北辰幼儿园是 2019 年 9 月成立的副科级事业单位，隶属于正宁县教育体育局，主要承担北环路片区普及学前教育等工作。

2. 人员情况

2023 年年末实有人数 52 人，与 2022 年度相比，增加 5 人减少 2 人。

3. 资产情况

2023 年末我单位固定资产原值 1993.56381 万元，固定资产折旧 257.550413 万元。

（二）管理制度。

财务管理、资产管理、采购管理、合同管理和项目管理等制度健全，制度执行情况达到95%。

（三）预算资金。

本单位收入709.16万元、全年预算820.43万元、单位支出709.16万元。

二、单位目标

（一）单位中长期目标。

为了促进幼儿园单位的可持续发展，提升教育质量与管理效能，特制定教育教学质量提升目标、师资队伍建设与能力提升目标、管理效率与服务质量优化目标、幼儿全面发展促进目标、财务与资源管理效益提升目标整体支出绩效的中长期考核目标。这

些目标旨在全面评估并提升教职工的综合能力，确保幼儿园的教育教学、管理运营及幼儿全面发展达到更高水平。

（二）单位年度重点工作计划。

为确保幼儿园单位在年度内实现高效、有序的运营，提高教育质量与服务水平，特制定以预算规划与管理、教学投入优化、师资队伍建设和设施维护与改善、幼儿健康保障、家园共育推进、绩效评价体系构建、反馈与调整机制整体支出绩效重点工作计划等八个方面展开，旨在全面提升幼儿园的整体绩效。

通过以上八个方面的重点工作计划实施，我们期待幼儿园单位在年度内能够实现整体支出绩效的显著提升，为幼儿的健康成长和幼儿园的持续发展奠定坚实基础。

（三）单位职能及职责。

正宁县北辰幼儿园是 2019 年 9 月成立的副科级事业单位，隶属于正宁县教育体育局，主要承担北环路片区普及学前教育等工作。

（四）单位年度工作完成情况。

在过去的一年中，本单位积极响应国家政策与教育改革要求，围绕提高教育质量、促进幼儿全面发展为核心，科学规划并有效执行了整体支出绩效年度工作计划。各项工作完成主要体现在教育教学支出效果、师资培训与发展、设施设备维护升级、幼儿生活与健康保障、安全管理与风险防范、特色活动与课程开展、家长沟通与服务反馈、财务管理与成本控制八个方面。在过去一年中在教育教学、师资培训、设施设备、幼儿生活与健康、安全管理、特色活动、家长沟通以及财务管理等方面均取得了显著成效。我们将继续秉承“以幼儿为本”的教育理念，不断提升教育质量和服务水平，为幼儿的健康成长和全面发展贡献更大的力量。

（五）单位年度绩效目标。

目标1: 保障工资福利支出按时完成, 保障社保类支出。

目标2: 鼓励幼儿园办好学前教育, 购买教师及幼儿所需教学材料, 收益幼儿833人次, 实现幼有所育, 提高人民满意度。

三、评价基本情况

(一) 评价目的。

幼儿园单位整体支出绩效评价作为现代教育管理的重要组成部分, 旨在通过全面、客观、科学地评估幼儿园各项支出的效果与效益, 以促进幼儿园的可持续发展和幼儿的全面成长。

(二) 评价对象与范围。

幼儿园单位整体支出评价是对幼儿园在一定时期内各项支出活动的全面审视与评估, 旨在通过科学、系统的方法, 衡量支出的效率、效果与合规性, 为优化资源配置、提升管理水平提供依据。从以下方面详细阐述幼儿园单位整体支出评价的对象与范围:

1. 人员经费支出

对象: 包括教职工工资福利、社会保险、奖金津贴、培训费用等所有直接用于教职工个人支出的费用。

范围: 评价人员经费支出的合理性、合规性及其对教职工队伍稳定和教学质量的影响。关注是否存在超标准发放、违规补贴等问题, 以及人员经费支出是否能够有效激励教职工工作积极性, 提升教学质量。

2. 保育经费支出

对象: 指幼儿园为维持日常运营而发生的各项费用, 如办公费、水电费、物业费、维修费等。

范围: 评价公用经费支出的节约性、有效性和必要性。考察各项费用支出是否合理控制, 是否存在浪费现象; 同时, 分析公用经费支出对幼儿园整体运营环境和教学质量的支撑作用。

3. 项目支出

对象：指幼儿园为完成特定教育任务或实现特定目标而安排的专项支出，如教学设备购置、校园环境改造、特色课程开发等。

范围：评价项目支出的科学性、可行性和效益性。关注项目立项是否经过充分论证，项目实施过程中是否严格按照预算执行，项目完成后是否达到预期效果，并对幼儿园长期发展产生积极影响。

4. 绩效目标完成情况

对象：幼儿园在年初或项目立项时设定的绩效目标及其具体指标。

范围：评价绩效目标的达成情况，包括教学质量提升、幼儿身心健康发展、家长满意度提高等方面。通过对比实际完成情况与预设目标，分析差距及原因，为后续工作提供改进方向。

5. 财务管理与制度执行

对象：幼儿园的财务管理体系、财务制度及其执行情况。

范围：评价财务管理是否规范、高效，财务制度是否健全、完善，以及各项制度是否得到有效执行。关注财务管理中存在的风险点，提出防范和改进措施。

6. 资产管理与使用情况

对象：幼儿园的固定资产、流动资产等各类资产。

范围：评价资产的配置是否合理、使用是否充分、管理是否规范。关注资产的安全性和完整性，防止资产流失和浪费；同时，分析资产使用效率，提高资产使用效益。

7. 社会满意度

对象：幼儿家长、教职工、社区居民等利益相关者对幼儿园工作的评价。

范围：通过问卷调查、座谈会等方式收集社会满意度信息，

评价幼儿园在社会声誉、教育质量、服务态度等方面的表现。关注家长和社区的反馈意见，为提升幼儿园服务水平提供参考。

幼儿园单位整体支出评价的对象与范围广泛而全面，涵盖了人员经费、公用经费、项目支出、“三公”经费等多个方面，以及绩效目标完成情况、财务管理与制度执行、资产管理与使用情况和社会满意度等关键领域。通过全面、系统的评价，可以为幼儿园的优化发展提供有力支持。

（三）评价依据。

幼儿园单位整体支出评价是一项系统性工作从政策法规依据、预算管理规定的规定、绩效目标设定、资源配置合理性、执行与监控、社会效益与满意度、可持续发展能力以及内部管理制度等八个方面阐述的幼儿园单位整体支出评价依据。这些依据共同构成了评价工作的基础框架和指导原则，为全面、客观地评估幼儿园单位整体支出效果提供了有力支持。

（四）评价原则、评价方法。

1. 评价原则

在进行评价时，应遵循客观性原则、全面性原则、效益性原则、透明性原则、持续改进原则基本原则

2. 评价方法

为确保幼儿园单位整体支出评价的准确性和有效性，可采用定量分析与定性分析相结合、比较分析法评价方法、案例分析法、问卷调查与访谈法、绩效指标评价法基本方法来评价。

（五）绩效评价指标体系。

绩效评价指标体系是衡量组织或个人工作成效的关键工具，它通过一系列精心设计的指标，对绩效进行量化或定性评估，以指导决策、优化管理和促进持续改进。以下是一个详细的绩效评价指标体系构建指南，涵盖绩效评价指标、指标解释、评价标准、

指标权重、数据来源及证据收集方式等关键要素。

1. 绩效评价指标

绩效评价指标是评价体系中的基本单元，用于衡量特定方面的绩效表现。这些指标应具有明确性、可衡量性、相关性和时限性等特点。财务指标：如营业收入增长率、成本控制率、利润率等。

运营效率指标：如家长满意度、错误率等。

学习与成长指标：教职工培训时数、创新能力（如专利数）等。

社会责任指标：公益活动参与度、家长关系和谐度等。

2. 指标解释

对每个指标进行清晰、准确的解释，说明其衡量内容、目的及重要性。例如：

收入增长率：衡量事业单位在一定时期内收入的增长情况，反映幼儿园承办能力和经营效率。

家长满意度：通过问卷调查、家长投诉率等方式评估家长对服务的满意程度，是衡量服务质量的重要指标。

3. 评价标准

制定明确的评价标准，用于判断绩效是否达标或优秀。评价标准可以是绝对值、相对值、或与其他组织或历史数据对比的结果。例如：

收入增长率评价标准：达到或超过行业平均增长率视为优秀，与行业增长率持平视为良好，低于行业增长率则需改进。

家长满意度评价标准：满意度得分达到90分以上为优秀，80-89分为良好，70-79分为一般，低于70分需立即改进。

4. 指标权重

根据各指标对整体绩效的重要性分配权重。权重分配应基于

组织战略、业务重点和实际情况。常见的权重分配方法有主观判断法、德尔菲法、层次分析法等。例如：

在一个以盈利为主要目标的组织中，财务指标（如营业收入增长率、利润率）可能占据较高权重，如60%；

而对于强调服务质量的组织，家长满意度等运营效率指标可能占据更高比例，如50%。

5. 数据来源

明确每个指标的数据来源，确保数据的准确性和可靠性。数据来源可以包括内部系统（如ERP、CRM）、外部数据库（如行业报告、市场调研数据）、问卷调查、访谈等。例如：

财务指标数据通常来源于财务部门或财务软件；

家长满意度数据可能通过家长满意度调查表、在线评价或第三方调研机构获取。

6. 证据收集方式

设计合理的证据收集方式，确保能够全面、准确地收集到评价所需的数据和信息。证据收集方式包括直接观察、记录、访谈、问卷调查、数据提取等多种手段。例如：

对于收入增长率，可通过财务软件自动提取数据并进行分析；

对于家长满意度，可通过设计详细的问卷，面向家长群体进行调查，并统计分析结果；

对于教职工培训时数，可通过人力资源管理系统或培训记录表进行统计。

构建一个科学合理的绩效评价指标体系需要细致规划、全面考虑并持续优化。通过明确绩效评价指标、提供清晰解释、制定合理评价标准、分配适当权重、明确数据来源及设计有效的证据收集方式，可以确保绩效评价工作的顺利进行，并为组织管理和

决策提供有力支持。

（六）评价人员组成。

为确保幼儿园单位整体支出评价的全面性、专业性和公正性，构建一个多元化的评价团队至关重要。以下是一个综合性的评价人员组成，涵盖了财务、审计、教育、管理、家长参与、数据分析、项目管理及法律等关键领域。

组 长：魏文娟（正宁县北辰幼儿园园长、学前教育专业、一级职称，负责全园工作）。

副组长：曹艳丽（正宁县北辰幼儿园政教副园长、学前教育专业、高级职称，负责具体财务工作）。

组 员：高晓丽（正宁县北辰幼儿园政教副园长、学前教育专业、二级职称，负责园内资金支出工作）。

魏改燕（正宁县北辰幼儿园副支部书记、学前教育专业、二级职称，负责财务支出运行工作）。

官亚宁（正宁县北辰幼儿园总务主任、学前教育专业、二级职称，负责物品采购工作）。

路燕云（正宁县北辰幼儿园会计、学前教育专业、二级职称，负责财务各类经办工作）。

（七）绩效评价工作过程。

幼儿园整体支出绩效评价是提升幼儿园运营效率、优化资源配置、确保教育目标实现的重要手段。本文将详细介绍幼儿园单位整体支出绩效评价的八个关键工作过程，包括前期准备、绩效目标设定、数据采集、评价实施、问题诊断、提出改进建议、报告撰写及结果应用。

1. 前期准备

成立评价小组：组建由财务专家、审计专员、幼教专家、后勤管理人员、家长代表、数据分析师、项目负责人及法律顾问等

多方参与的评价小组。

明确评价目的与范围：确定评价的具体目标，如提升教育质量、优化财务管理、增强家园合作等，并界定评价的时间范围和涉及的具体项目或活动。

制定评价计划：包括评价的时间表、工作分配、资源需求、沟通机制等，确保评价工作有序进行。

②绩效目标设定

多维度考量：从教育质量、教育环境、财务管理、师资队伍、家园合作等多个维度设定具体、量化的绩效指标。

目标共识：与评价小组成员及幼儿园管理层共同讨论并确定绩效目标，确保各方对目标有清晰的认识和共同的理解。

3. 数据采集

明确数据来源：确定各类绩效指标所需数据的来源，包括财务报表、教学记录、家长反馈、问卷调查等。

数据收集方法：采用访谈、观察、问卷调查、数据提取等多种方式收集数据，确保数据的全面性和准确性。

数据整理与分析：对收集到的数据进行整理、分类和初步分析，为后续评价工作奠定基础。

4. 评价实施

评价方法选择：根据评价目的和绩效指标的特点，选择合适的评价方法，如对比分析法、趋势分析法、因果分析法等。

评价过程执行：按照评价计划和评价方法，对各项绩效指标进行逐一评价，记录评价结果和发现的问题。

沟通反馈：与评价小组成员及幼儿园管理层保持密切沟通，及时反馈评价进展和发现的问题。

5. 问题诊断

深入分析：对评价过程中发现的问题进行深入分析，探究问

题的根本原因和影响因素。

问题分类：将问题按照性质、严重程度等进行分类，为后续提出改进建议提供依据。

6. 提出改进建议

针对性建议：针对诊断出的问题，提出具体、可行的改进建议，明确改进目标、措施和责任人。

综合考量：在提出改进建议时，需综合考虑幼儿园的整体情况、资源限制和外部环境等因素。

可实施性评估：对提出的改进建议进行可实施性评估，确保建议具有可操作性和有效性。

7. 报告撰写

总结评价成果：全面总结评价过程、评价结果和发现的问题。

呈现改进建议：清晰、明确地呈现改进建议及其理由和预期效果。

提出后续行动计划：为幼儿园管理层提供后续行动计划的建议，包括时间节点、责任分配和监控机制等。

8. 结果应用

反馈与沟通：将评价结果和改进建议正式反馈给幼儿园管理层和相关人员，进行深入的沟通和讨论。

实施改进：根据评价结果和改进建议，制定具体的实施计划，并推动改进措施的落实。

跟踪评估：对改进措施的实施效果进行跟踪评估，确保改进措施的有效性和持续性。

幼儿园单位整体支出绩效评价工作是一个系统工程，需要多方参与、全面考量、细致执行。通过科学、公正、客观的评价过程，可以为幼儿园的优化管理、提升教育质量提供有力支持。

四、评价结论及分析

(一) 综合评价情况及评价结论

2023年度部门（单位）整体支出绩效评价表							
部门（单位）名称		正宁县北辰幼儿园					
年度资金预算情况	部门（单位）整体支出	年初预算数（万元）	全年预算数（万元）	实际支出数（万元）	执行率	分值	得分
	全年支出	635.14	820.43	709.16	94%	10	9
	其中：基本支出	605.4803	605.4803	579.8	98%	—	
	项目支出	29.66	214.94	129.36	90%	—	
年度总体绩效目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	目标1：保障工资福利支出按时完成，保障社保类支出。 目标2：鼓励幼儿园办好学前教育，购买教师及幼儿所需教学材料，收益幼儿833人次，实现幼有所育，提高人民满意度。			北辰幼儿园坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，认真落实习近平总书记对甘肃重要讲话和指示精神，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，践行新发展理念，紧紧围绕上级部门工作部署，牢记初心使命、奋力开拓创新，深入推动教育事业融合发展，着力促进教育事业高质量发展。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
部门管理	数量指标	基本支出预算执行率	=100%	100	2	2	
		项目支出预算执行率	=85%	100	2	2	
		“三公经费”控制率	=100%	100%	2	2	
		结转结余变动率	≤0%	100%	2	2	
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	2	2	
		资金使用规范性	规范	100%	2	2	
	采购管理	政府采购规范性	规范	100%	2	2	
	资产管理	资产管理规范性	规范	92%	2	1.5	资产管理不够完善，继续加强资产管理
	人员管理	在职人员控制率	=100%	100%	2	2	
	重点工作管理	重点工作管理制度健全性	健全	100%	2	1.5	部分制度不够完善，继续加强重点工作管理制度的制定与修改
履职效果	部门效果目标	完善应急处置管理体系	建立	100%	20	20	
		教学质量增长率	≥60%	30%	15	15	
		基础教育服务标准达标率（%）	≥95%	95%	15	15	
能力建设	长效管理	中期规划建设完备程度	完备	95%	2	2	
		教育教学管理长效性	长期有效	100%	2	2	
		长效管理机制健全性	健全	95%	2	2	
		人员培训机制完备性	完备	95%	1	1	
	人力资源建设	职工培训业务能力提升	逐步提高	90%	1	1	
		职工对岗位的熟悉度（%）	≥95%	90%	1	1	
	档案管理	档案管理完备性	完备	90%	1	1	
服务对象满意度	服务对象满意度	家长的满意度	≥95%	95%	4	3.5	
		师幼满意度	≥95%	95%	3	2.5	
		社会满意度	≥85%	85%	3	2.5	
合计					90	87.5	
其他需要说明的问题：请在此处简要说明中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及金额，如没有填无。							
注： 1. 部门（单位）整体支出绩效自评采取打分评价形式，满分为100分，各部门可根据指标的重要程度自主确定各项二、三级指标的权重分值，各项指标得分加总得出该项目绩效自评的总分（中央和省委巡视、各级审计和财政监督中发现问题的酌情扣分），各项指标得分最高不能超过该指标分值上限，原则上一级指标分值统一设置为：预算执行率10分、部门管理指标20分、履职效果指标50分、能力建设指标10分、服务对象满意度指标10分，二、三级指标权重分值由各部门根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。							
2. 部门整体支出绩效自评结果，应根据部门本级和所属单位整体支出自评情况分析汇总形成，对于定量指标，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算；定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标且具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例，汇总时以资金额度为权重，对分值加权平均计算。							

(二) 非现场评价情况分析。

1. 评价指标体系设计：在进行幼儿园单位整体支出绩效的非现场评价时，首先构建了全面、科学、可操作的评价指标体系。
2. 财务数据收集与审核：为确保评价工作的准确性和客观性，我们采用了多种途径收集幼儿园的财务数据，包括年度财务报告、专项经费使用报告、会计凭证及账簿等。
3. 支出效率与效益分析：在支出效率与效益分析环节，我们

重点关注了幼儿园各项支出的合理性和有效性。

4. 项目执行合规性：评估为确保幼儿园的各项支出均符合相关法律法规和政策要求，我们进行了严格的项目执行合规性评估。

5. 成果与目标达成度：在评价过程中，我们注重考察幼儿园的成果与目标达成度。

6. 社会满意度调查：为了更全面地了解社会各界对幼儿园工作的评价和期望，我们开展了社会满意度调查。

7. 问题识别与改进建议：在评价过程中我们发现了一些问题和不足之处。针对这些问题我们进行了深入分析并提出了相应的改进建议。例如针对预算编制不合理的问题我们建议加强预算编制的科学性和合理性；针对资金分配不均的问题我们建议完善资金分配机制确保关键领域得到充足的资金支持；针对成本控制不严的问题我们建议加强成本控制和监管力度等。这些建议旨在帮助幼儿园提高整体支出的绩效水平促进其可持续发展。

8. 总结报告与反馈机制：最后我们根据以上分析撰写了详细的总结报告。同时我们还建立了反馈机制将评价结果及时反馈给幼儿园管理层和相关部门以便其根据评价结果进行整改和优化工作。通过本次评价工作我们期望能够为幼儿园的发展提供有益的参考和借鉴促进其整体支出的绩效提升。

（三）现场评价情况分析。

1. 评价体系构建：本次幼儿园单位整体支出绩效的现场评价，我们首先构建了一套全面而系统的评价体系。

2. 预算执行情况评估：在现场评价过程中，我们对幼儿园的预算执行情况进行了深入评估。

3. 资金使用效率分析：为了评估幼儿园的资金使用效率，我们重点考察了资金在教育教学、设施改善、师资培训等方面的投

入与产出情况。

4. **教育资源配置成效**：教育资源配置是幼儿园发展的关键。

5. **教学质量提升效果**：教学质量是幼儿园的核心竞争力

6. **师生满意度调查**：师生满意度是衡量幼儿园工作成效的重要指标之一。

7. **可持续发展能力评估**：可持续发展能力是幼儿园未来发展的关键。

8. **改进建议与反馈机制**：针对以上评估结果我们提出了多项改进建议包括加强预算编制的科学性和合理性、优化资金配置提升资金使用效率、深化教育教学改革提升教学质量、加强师资队伍建设和提升师资水平等。同时我们还建立了反馈机制确保改进建议能够得到及时落实和跟踪评估。通过本次现场评价工作我们期望能够为幼儿园的发展提供有益的参考和借鉴促进其整体支出绩效的持续提升。

五、绩效评价指标分析

（一）单位决策情况。

1. **预算编制合理性**：在幼儿园单位整体支出绩效的决策过程中，预算编制的合理性是首要考虑的因素。

2. **教育资源分配**：教育资源的合理分配是提升幼儿园教育质量的关键。

3. **成本控制与节约**：在保障教育质量的前提下，幼儿园需注重成本控制与节约。

4. **绩效指标设定**：绩效指标的设定是评估幼儿园整体支出绩效的重要依据。

5. **支出执行监控**：为确保预算的有效执行和资源的合理使用，幼儿园需建立完善的支出执行监控机制。

6. **评估与反馈机制**：评估与反馈机制是提升幼儿园整体支出

绩效的重要手段。

7. 持续改进策略：持续改进是幼儿园提升整体支出绩效的重要途径。

8. 社会效益考量：社会效益是幼儿园整体支出绩效的重要方面之一。

（二）单位管理情况。

1. 预算管理与执行：在幼儿园的整体支出绩效管理中，预算管理与执行是基石。我们建立了完善的预算管理制度，确保预算编制科学合理，符合幼儿园的发展战略和实际需求。

2. 成本控制与分析：成本控制是提升幼儿园财务健康度的关键。

3. 资源配置效率：资源配置效率是衡量幼儿园管理水平的重要指标。

4. 项目绩效监控：项目绩效监控是确保项目目标实现的重要手段。

5. 支出合规性审查：支出合规性审查是保障幼儿园财务安全的重要措施。

6. 教职工薪酬管理：教职工薪酬管理是幼儿园人力资源管理的重要组成部分。

7. 设施维护与升级：教学设施的维护与升级是保障教学质量和幼儿安全的重要环节。

8. 社会效益评估：社会效益评估是衡量幼儿园社会贡献和影响力的重要指标。

（三）单位履职情况。

1. 教育投入与管理：作为幼儿园单位，我们深刻认识到教育投入对于保障教育质量、促进幼儿全面发展的重要性。在整体支出绩效的履职过程中，我们始终坚持将教育投入作为首要任务，

确保教育经费的充足和合理使用。

2. 教学质量提升：教学质量是幼儿园的核心竞争力，也是我们整体支出绩效履职的重要内容。

3. 师资力量建设：教师是幼儿园的灵魂和核心力量。在整体支出绩效的履职过程中，我们高度重视师资力量的建设。

4. 幼儿发展评估：幼儿发展评估是了解幼儿成长状况、优化教育方案的重要手段。我们建立了完善的幼儿发展评估体系，定期对幼儿进行身体、智力、情感、社会性等方面的评估。

5. 安全健康保障：安全健康是幼儿园工作的重中之重。在整体支出绩效的履职过程中，我们始终把安全健康保障放在首位。实施的实施，我们为幼儿的健康成长提供了有力的保障。

6. 财务管理与审计：财务管理与审计是确保幼儿园财务安全、提升整体支出绩效的重要环节。我们建立了完善的财务管理制度和内部控制体系，规范了财务管理流程和审批程序。同时，我们还加强了对财务活动的监督和审计工作，定期对财务账目进行核查和审计，确保财务数据的真实性和准确性。通过这些措施的实施，我们提高了财务管理的透明度和规范性，为幼儿园的可持续发展提供了坚实的财务支撑。

7. 家长满意度反馈：家长满意度是衡量幼儿园工作成效的重要标准之一。我们注重收集和分析家长的意见和建议，及时了解家长对幼儿园工作的满意度和期望。

8. 社区合作与服务：社区合作与服务是幼儿园履行社会责任、提升自身形象的重要途径。我们积极与社区开展合作与交流，共同参与社区建设和服务工作。

（四）单位效益情况。

1. 教育质量提升情况：在幼儿园的整体支出绩效中，教育质量的提升是核心效益之一。教师们积极参与专业培训，提升自身

教学能力和专业素养，为幼儿提供了更加丰富、有趣且富有成效的学习体验。家长和社区反馈显示，幼儿在学习兴趣、知识掌握和综合能力等方面均取得了显著进步，教育质量得到了广泛认可。

2. 幼儿发展成效评估：幼儿发展成效是评估幼儿园工作效果的重要指标。评估结果显示，通过科学的教育方法和个性化的培养计划，幼儿在多个方面均取得了均衡发展。幼儿的身体素质得到提高，学习兴趣浓厚，社交能力和自我管理能力显著增强。这些成效的取得，为幼儿的未来发展奠定了坚实基础。

3. 师资力量优化建设：师资力量是幼儿园教育质量的决定性因素之一。我们高度重视师资力量的优化建设，通过加大投入、加强培训、完善激励机制等措施，不断提升教师队伍的整体素质。教师队伍结构更加合理，教师专业素养和教学能力得到显著提升。

4. 资源配置效率分析：资源配置效率是衡量幼儿园管理水平的重要指标。通过科学规划、合理调配和精细管理，实现了教育资源的最大化利用。

5. 安全管理及健康保障：安全管理和健康保障是幼儿园工作的重中之重。通过加强安全教育和培训、完善安全设施和应急预案、定期开展安全检查和隐患排查等措施，确保了幼儿园的安全稳定。

6. 家长满意度调查：家长满意度是衡量幼儿园工作成效的重要标准之一。我们定期开展家长满意度调查工作，通过问卷调查、座谈会等方式收集家长的意见和建议。调查结果显示，家长对幼儿园的教育质量、服务态度、安全管理等方面给予了高度评价。

7. 财务管理与成本控制：财务管理与成本控制是幼儿园整体支出绩效的重要保障。我们建立了完善的财务管理制度和成本控

制体系，实现了对财务活动的全面监控和精细化管理。通过加强预算管理和成本控制工作，我们确保了教育经费的合理使用和节约开支。

8. 社会影响力与品牌提升：社会影响力和品牌提升是幼儿园长期发展的重要支撑。我们注重加强与社会各界的沟通和合作工作，积极参与社区建设和服务活动，扩大了幼儿园的知名度和影响力。

六、主要经验及做法

在幼儿园的管理与运营过程中，我们深知整体支出绩效的重要性，它不仅关乎教育资源的合理配置，更直接影响到教育质量和幼儿的全面发展。以下是我们在实践中积累的主要经验及做法，涵盖预算编制、成本控制、绩效评价、反馈调整、教师培训、家园共育、安全健康保障以及信息技术应用等方面。

1. 预算编制精细化：我们始终坚持预算编制的精细化原则，确保每一笔支出都有明确的目标和合理的依据。预算编制过程中，我们充分考虑幼儿园的发展规划、教育目标以及幼儿的实际需求，对各项费用进行细致分类和合理预测。

2. 成本控制与节约：在成本控制方面，我们注重从源头上把控开支，通过采购议价、节能降耗、资源循环利用等方式降低运营成本。

3. 绩效评价体系建设：为了科学评估教育投入的效果和效率，我们建立了完善的绩效评价体系。该体系涵盖教育质量、幼儿发展、师资建设、安全管理等多个方面，通过量化指标和质性评价相结合的方式全面反映幼儿园的整体绩效水平。

4. 反馈与调整机制：我们建立了完善的反馈与调整机制，确保问题能够得到及时发现和有效解决。通过家长问卷、教职工访谈、幼儿发展评估等多种渠道收集反馈信息，我们对存在的问题进行深入剖析并制定针对性的改进措施。

5. 教师专业培训与发展：教师是幼儿园教育质量的决定性因素之一。我们高度重视教师的专业培训与发展工作，通过定期组织教学研讨、邀请专家讲座、开展教学比武等方式提升教师的专业素养和教学能力。

6. 家园共育促进：家园共育是幼儿园教育的重要组成部分。我们注重与家长的沟通和合作工作，通过家长会、家长学校、亲子活动等多种方式加强家园联系。

7. 安全健康保障：安全健康是幼儿园工作的首要任务。我们建立了完善的安全健康保障体系，包括安全管理制度、应急预案、健康监测等多个方面。我们加强安全教育和培训工作，提高教职工和幼儿的安全意识和自我保护能力。

8. 信息技术应用：在信息化时代背景下，我们积极应用信息技术提升幼儿园的管理水平和教育质量。我们建立了数字化管理平台，实现了幼儿信息、教学资源、财务管理等方面的信息化管理。

七、存在的问题及原因分析

在幼儿园单位整体支出绩效的管理与实践中，尽管我们不断努力提升教育资源的配置效率与服务质量，但仍面临一些挑战与问题。这些问题不仅制约了幼儿园教育质量的进一步提升，也影响了教育投入的效益最大化。以下是对当前幼儿园单位整体支出绩效存在的主要问题及其原因的分析。

1. 预算编制不精细

问题描述：部分幼儿园在预算编制过程中缺乏足够的细致性和前瞻性，导致预算方案与实际需求脱节，或无法充分应对突发情况。

原因分析：预算编制不精细的原因可能包括缺乏科学的预算编制方法和标准、对幼儿园发展需求预测不准确、以及与各部门沟通不充分等。此外，预算编制人员的能力和经验不足也是导致预算编制粗糙的一个重要因素。

2. 支出结构不合理

问题描述：幼儿园在支出分配上可能存在重硬件轻软件、重教学轻管理等现象，导致教育资源未能得到合理配置。

原因分析：支出结构不合理的原因主要在于对教育投入的认知偏差和优先级设置不当。一些幼儿园过于追求教学设施的现代化和豪华程度，而忽视了师资力量、教学质量和管理水平的提升。同时，缺乏有效的支出规划和监督机制也是导致支出结构失衡的重要原因。

3. 绩效管理机制缺失

问题描述：部分幼儿园缺乏完善的绩效管理体系和机制，无法对教育投入的效果和效率进行有效评估和管理。

原因分析：绩效管理机制缺失的原因主要在于对绩效管理重要性的认识不足、缺乏有效的绩效评价指标和方法、以及绩效管理与激励机制脱节等。此外，管理层对绩效管理的重视程度和执行力度不足也是导致绩效管理机制难以建立和实施的重要原因。

4. 监督机制不完善

问题描述：幼儿园在财务管理和资金使用方面可能存在监督机制不完善的问题，难以确保资金的安全和有效使用。

原因分析：监督机制不完善的原因主要包括内部审计和外部监管不到位、监督制度和流程不健全、以及监督人员的专业素养和责任意识不强等。此外，缺乏公开透明的财务信息和监督机制也容易导致资金使用的随意性和腐败现象的发生。

5. 人员培训不足

问题描述：幼儿园教职工在财务管理、预算编制、绩效评价等方面的培训不足，影响了整体支出绩效的提升。

原因分析：人员培训不足的原因主要包括对培训工作的重视程度不够、缺乏专业的培训资源和师资力量、以及培训内容和方式与实际需求脱节等。此外，教职工对培训的认识不足和参与度不高也是导致培训效果不佳的重要原因。

针对以上问题和原因分析，幼儿园需要采取一系列措施加以改进和完善，以提升整体支出绩效和教育质量。

八、有关建议

为有效提升幼儿园单位整体支出绩效，针对当前存在的问题，旨在促进教职工综合能力的提升，确保教育资源的高效利用和教育质量的持续提升。

1. **预算管理**：考核目标一：预算编制精细化与执行力提升
2. **单位管理**：考核目标二：支出结构优化与成本控制
3. **重点工作管理**：考核目标三：重点项目高效实施与监督
4. **履职效能**：考核目标四：教职工岗位职责明确与履职能力提升

通过上述考核目标的设定与实施，我们旨在构建一个预算管

理科学、资源配置合理、重点项目高效、教职工履职有力、能力持续增强的幼儿园管理体系。这些考核目标不仅关注结果，更重视过程，旨在通过持续的改进和提升，推动幼儿园整体支出绩效的全面优化，同时促进教职工综合能力的全面发展。

九、需要说明的问题

在评估幼儿园单位整体支出绩效时，全面而细致地审视各项支出及其成效是至关重要的。以下是从预算执行情况、教育教学质量投入、师资培训与发展、设施维护与改善、幼儿健康与安全保障、运营成本控制与效率、家长满意度调查以及社会效益与影响力评估等八个方面，对需要说明的问题进行的详细阐述。

1. 预算执行情况概述说明问题：需详细说明本年度预算的制定依据、分配原则及实际执行情况。包括预算总额、各项支出占比、预算调整情况及其原因等。特别要关注预算执行的偏差情况，分析偏差产生的原因，并评估其对整体支出绩效的影响。

2. 教育教学质量投入说明问题：阐述在教育教学质量提升方面的具体投入情况，包括教学材料购置、课程研发、教学方法创新等方面的支出。同时，需评估这些投入对教学质量提升的实际效果，如幼儿学习成果、教师教学质量评价等。

3. 师资培训与发展说明问题：介绍幼儿园在师资培训与发展方面的投入情况，包括培训费用、培训形式（如内部培训、外部研修、专家讲座等）、培训内容及参与人数等。分析这些培训对提升教师专业技能、教育理念及职业素养的作用，以及最终对幼儿教育质量的影响。

4. 设施维护与改善

说明问题：说明幼儿园在设施维护与改善方面的支出情况，包括教学设施、生活设施、安全设施等的维修、更新与升级。评估这些支出对提升幼儿园环境品质、保障幼儿学习生活安全的作用，

以及是否满足了教育教学的实际需求。

5. 幼儿健康与安全保障说明问题：阐述幼儿园在幼儿健康与安全保障方面的投入情况，包括食品安全、卫生保健、安全教育、应急演练等方面的支出。分析这些投入对预防幼儿疾病、减少安全事故、提高幼儿自我保护能力的实际效果。

6. 家长满意度调查说明问题：介绍幼儿园定期开展家长满意度调查的情况，包括调查内容、调查方式、调查结果及改进措施等。分析家长对幼儿园教育教学、师资水平、设施环境、安全管理等方面的满意度，以及家长提出的意见和建议。这些反馈对于幼儿园改进工作、提升整体支出绩效具有重要意义。

7. 社会效益与影响力评估说明问题：评估幼儿园在社会效益与影响力方面的表现。包括幼儿园对社区文化的贡献、与其他教育机构的合作与交流、社会声誉的提升等方面。同时，需关注幼儿园在推动教育公平、促进幼儿全面发展等方面所发挥的作用，以及这些作用对社会产生的积极影响。

综上所述，幼儿园单位整体支出绩效的评估需要全面考虑上述七个方面的问题，通过深入分析各项支出的实际情况及其成效，为幼儿园未来的发展规划和决策提供有力支持。