

2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目支出绩效评价报告

项 目 名 称：2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 9 月

2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

（二）项目预算安排和支出情况

（三）项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

（二）2022 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

（三）绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

（二）绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

2022年榆林子镇综合养老服务中心项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。全面落实省政府2022年为民办实事“建设120个乡镇（街道）综合养老服务中心”的工作要求，建设养老、孝老、敬老服务体系，推进医养结合，加快促进我县老龄事业和产业发展，经积极向上争取，决定在正宁县榆林子镇建设乡镇综合养老服务中心1处，项目的建成运营将更好的满足我县榆林子镇及周边老年人基本养老服务需求。

（二）项目预算安排及使用情况。项目建设资金由上年结转省级财政补助72万元，省级彩票公益金58万，市级财政补助60万元，共计资金190万元。

（三）项目计划内容及实施情况。正宁县榆林子镇综合养老服务中心项目主要建设内容是新建2层框架结构综合养老服务中心1幢，总建筑面积785.20平方米，其中综合养老服务中心701.50平方米，消防水池、泵房及楼梯间83.70平方米（出地面楼梯间14.81平方米，地下泵房、消防水池、楼梯间68.89平方米），并配套建设其他基础设施，购置相关设备。

（四）项目组织管理。严格按照项目管理相关规定，及时强化时间节点，加强工作举措，按天倒排工期，制定建设进度时间表，积极主动协调解决项目建设中遇到的困难问题，为项

目建设创造良好的施工环境和条件。同时及时按照项目建设进度申请财政资金，拨付企业项目建设资金 190 万元

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施 2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（二）年度（或阶段性）目标

通过实施 2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：及时督促企业进行实施建设，提高资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次绩效评价的目的是对2022年榆林子镇综合养老服务中心项目的支出情况进行全面评估，了解项目的实施效果和资金使用效益，为进一步改进项目管理、提高资金使用效率提供依据。

（二）评价对象与范围。2022年榆林子镇综合养老服务中心项目施工企业和工程进度。

（三）评价依据。

1. 项目实施方案、预算安排和资金拨付文件；

2. 项目执行过程中的相关数据和资料;

(四) 评价原则、评价方法。本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法, 具体包括:

1. 比较分析法: 将项目实际支出与预算安排进行比较, 分析资金使用的合理性和有效性。

2. 成本效益分析法: 对项目的投入成本和产出效益进行分析, 评估项目的经济效益和社会效益。

3. 问卷调查法: 通过对施工企业进行问卷调查, 了解他们对项目的满意度和意见建议。

4. 实地走访法: 实地走访, 观察项目实施情况, 与相关人员进行访谈, 获取第一手资料。

(五) 绩效评价指标体系。本次绩效评价设置了四个一级指标, 分别为项目决策、项目管理、项目绩效和满意度。每个一级指标又下设若干个二级指标和三级指标, 具体如下:

1. 项目决策。

目标设定: 项目目标是否明确、具体、可衡量; 是否与国家 and 地方教育政策相符合。

决策依据: 项目决策是否依据充分, 是否经过科学论证和民主决策。

资金分配: 资金分配是否合理、公平、透明; 是否向贫困地区和弱势群体倾斜。

2. 项目管理。

资金管理：资金管理制度是否健全；资金拨付是否及时、足额；资金使用是否规范、安全。

组织实施：项目组织实施机构是否健全；职责分工是否明确；项目执行是否严格按照实施方案进行。

监督检查：是否建立了有效的监督检查机制；对项目实施过程和资金使用情况是否进行了定期或不定期的监督检查。

3. 项目绩效。

数量指标：资金发放到位率等。

质量指标：补助资金使用合规率、满意度等。

时效指标：项目实施进度是否符合计划要求；资金拨付是否及时。

成本指标：项目总成本、单位成本等。

4. 满意度。

受益对象满意度：受益企业对资金拨付的满意度。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2022 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与

范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据,收集与项目有关资料,并经过认真复核,按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料对真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查,一是发放调查问卷20份,进行了社会公众的满意度调查,二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查,同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用,收集资料,问卷调查和多次信息反馈,确认了整体支出绩效指标评分,项指标数据进行认真核准,最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理,装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2022年正宁县民政局实施的2022年榆林子镇综合养老服务中心项目资金管理规范,项目管理到位,政策执行有力,有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

四、评价结论及分析

(一)综合评价情况及评价结论。2022年榆林子镇综合养老服务中心项目在产出、效益和满意度等方面均取得了较好的成绩。

(二)非现场评价情况分析。项目的产出目标、效益目标和满意度目标基本达成。资金使用符合计划要求,发放及时性较高,发放准确率也得到了较好的保障。社会效益和可持续影

响逐步显现，满意度较高。

项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目目标明确，与国家 and 地方政策相符合，具有较强的针对性和可操作性。决策依据充分，经过了科学论证和民主决策，确保了项目的可行性和有效性。

（二）项目过程情况。资金管理制度健全，资金拨付及时、足额，资金使用规范、安全。项目组织实施机构健全，职责分工明确，项目执行严格按照实施方案进行。建立了有效的监督检查机制，对项目实施过程和资金使用情况进行了定期或不定期的监督检查，确保了项目的顺利实施。

（三）项目产出情况。受益对项目资金使用的满意度较高，达到了设定的满意度数值。

（四）项目效益情况。数量指标完成情况良好，资金发放到位率高。质量指标较好，资金使用合规率高，满意度较高。时效指标方面，项目实施进度符合计划要求，资金拨付及时。成本指标控制在合理范围内，项目总成本和单位成本较低。

六、项目主要经验及做法

2022年榆林子镇综合养老服务中心项目支出绩效总体良好，项目决策科学合理，管理规范有序，绩效目标基本实现。但在项目宣传、资金拨付和绩效评价指标体系等方面还存在

一些问题，需要进一步改进和完善。通过本次绩效评价，为今后加强项目管理、提高资金使用效率提供了有益的参考和借鉴。

七、存在的问题及原因分析

项目绩效评价指标体系还需进一步完善，以更好地反映项目的实际效果。

八、有关建议

1.加强资金管理，确保资金及时拨付到位，保障项目的顺利实施。

2.进一步完善项目绩效评价指标体系，提高评价的科学性和准确性。

九、需要说明的问题

无需要说明的其他问题。

附：1.项目支出绩效评价得分表；

2.项目问题清单。

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标	数量指标 20 分	新建乡镇综合养老服务中心	1 个	1 个	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	质量指标 20 分	项目规划编制完整、合规	完整合规	完整合规	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	时效指标 20 分	资金拨付及时率	及时	及时	20	国库支付凭证	财政拨款	国库支付凭证
效益指标	社会效益 指标 20 分	促进本区域养老事业发展	有效改善	有效改善	20	数据核查	新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标	服务对象 满意度指标 20 分	服务对象满意度	≥90%	95%	20	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会

附表 2

2022 年榆林子镇综合养老服务中心项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
备注：无问题。			

2023 年周家镇综合养老服务中心项目支出 绩效评价报告

项 目 名 称：2023 年周家镇综合养老服务中心项目

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 9 月

2023 年周家镇综合养老服务中心项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

（二）项目预算安排和支出情况

（三）项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

（二）2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

（三）绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

（二）绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

2023年周家镇综合养老服务中心项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。根据《庆阳市人民政府办公室关于印发庆阳市落实 2023 年省列为民实事方案的通知》（庆政办发〔2023〕27 号）文件精神，正宁县民政局负责 2023 年省列为民实事项目中的正宁县周家镇综合养老服务中心项目。

（二）项目预算安排及使用情况。项目建设资金由省级财政补助125万元，市级财政补助50万元。

（三）项目计划内容及实施情况。正宁县周家镇综合养老服务中心项目5月8日提交县政府常务会议研究决定，由县民政局按照行业管理审批，周家镇组织实施，项目总投资324.48万元，新建二层框架结构养老服务楼一幢，消防水池一座，并配套完成设备购置，设置养老床位15张。

（四）项目组织管理。严格按照项目管理相关规定，及时强化时间节点，加强工作举措，按天倒排工期，制定建设进度时间表，积极主动协调解决项目建设中遇到的困难问题，为项目建设创造良好的施工环境和条件。同时及时按照项目建设进度申请财政资金，拨付企业项目建设资金 140 万元

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施 2023 年周家镇综合养老服务中心项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（二）年度（或阶段性）目标

通过实施 2023 年周家镇综合养老服务中心项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：及时督促企业进行实施建设，提高资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次绩效评价的目的是对2023年周家镇综合养老服务中心项目的支出情况进行全面评估，了解项目的实施效果和资金使用效益，为进一步改进项目管理、提高资金使用效率提供依据。

（二）评价对象与范围。2023年周家镇综合养老服务中心项目施工企业和工程进度。

（三）评价依据。

1. 项目实施方案、预算安排和资金拨付文件；
2. 项目执行过程中的相关数据和资料；

（四）评价原则、评价方法。本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，具体包括：

1. 比较分析法：将项目实际支出与预算安排进行比较，分析资金使用的合理性和有效性。

2. 成本效益分析法：对项目的投入成本和产出效益进行分析，评估项目的经济效益和社会效益。

3. 问卷调查法：通过对施工企业进行问卷调查，了解他们对项目的满意度和意见建议。

4. 实地走访法：实地走访，观察项目实施情况，与相关人员进行访谈，获取第一手资料。

（五）绩效评价指标体系。本次绩效评价设置了四个一级指标，分别为项目决策、项目管理、项目绩效和满意度。每个一级指标又下设若干个二级指标和三级指标，具体如下：

1. 项目决策。

目标设定：项目目标是否明确、具体、可衡量；是否与国家 and 地方教育政策相符合。

决策依据：项目决策是否依据充分，是否经过科学论证和民主决策。

资金分配：资金分配是否合理、公平、透明；是否向贫困地区和弱势群体倾斜。

2. 项目管理。

资金管理：资金管理制度是否健全；资金拨付是否及时、足额；资金使用是否规范、安全。

组织实施：项目组织实施机构是否健全；职责分工是否明确；项目执行是否严格按照实施方案进行。

监督检查：是否建立了有效的监督检查机制；对项目实施过程和资金使用情况是否进行了定期或不定期的监督检查。

3. 项目绩效。

数量指标：资金发放到位率等。

质量指标：补助资金使用合规率、满意度等。

时效指标：项目实施进度是否符合计划要求；资金拨付是否及时。

成本指标：项目总成本、单位成本等。

4. 满意度。

受益对象满意度：受益企业对资金拨付的满意度。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员

专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料的真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷20份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项目指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023年正宁县民政局实施的2023年周家镇综合养老服务中心项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论。2023年周家镇综合养老服务中心项目在产出、效益和满意度等方面均取得了较好的成绩。

（二）非现场评价情况分析。项目的产出目标、效益目标和满意度目标基本达成。资金使用符合计划要求，发放及时性较高，发放准确率也得到了较好的保障。社会效益和可持续影响逐步显现，满意度较高。

项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目目标明确，与国家 and 地方政策相符合，具有较强的针对性和可操作性。决策依据充分，经过了科学论证和民主决策，确保了项目的可行性和有效性。

（二）项目过程情况。资金管理制度健全，资金拨付及时、足额，资金使用规范、安全。项目组织实施机构健全，职责分工明确，项目执行严格按照实施方案进行。建立了有效的监督检查机制，对项目实施过程和资金使用情况进行了定期或不定期的监督检查，确保了项目的顺利实施。

（三）项目产出情况。受益对项目资金使用的满意度较高，达到了设定的满意度数值。

（四）项目效益情况。数量指标完成情况良好，资金发放到位率高。质量指标较好，资金使用合规率高，满意度较高。时效指标方面，项目实施进度符合计划要求，资金拨付及时。成本指标控制在合理范围内，项目总成本和单位成本较低。

六、项目主要经验及做法

2023年周家镇综合养老服务中心项目支出绩效总体良好，项目决策科学合理，管理规范有序，绩效目标基本实现。但在项目宣传、资金拨付和绩效评价指标体系等方面还存在一些问题，需要进一步改进和完善。通过本次绩效评价，为今后加强项目管理、提高资金使用效率提供了有益的参考和借鉴。

七、存在的问题及原因分析

项目绩效评价指标体系还需进一步完善，以更好地反映项目的实际效果。

八、有关建议

1.加强资金管理，确保资金及时拨付到位，保障项目的顺利实施。

2.进一步完善项目绩效评价指标体系，提高评价的科学性和准确性。

九、需要说明的问题

无需要说明的其他问题。

附：1.项目支出绩效评价得分表；

2.项目问题清单。

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：2023 年周家镇综合养老服务中心项目

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标	数量指标 20 分	新建乡镇综合养老服务中心	1 个	1 个	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	质量指标 20 分	项目规划编制完整、合规	完整合规	完整合规	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	时效指标 20 分	资金拨付及时率	及时	及时	20	国库支付凭证	财政拨款	国库支付凭证
效益指标	社会效益 指标 20 分	促进本区域养老事业发展	有效改善	有效改善	20	数据核查	新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标	服务对象 满意度指 标 20 分	服务对象满意度	≥90%	95%	20	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会

附表 2

2023 年周家镇综合养老服务中心项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
备注：无问题。			

残疾人两项补贴项目支出绩效评价报告

项 目 名 称： 残疾人两项补贴

项目实施单位： 正宁县民政局

评 价 主 体： 正宁县民政局

2024 年 09 月

残疾人两项补贴项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

- (三) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

残疾人两项补贴项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。包括项目立项的环境和条件，实施项目达到的目标和意义，项目立项依据。

项目立项背景：为身体或者精神上存在障碍的人提供生活保障，教育资源和医疗康复等多方面的支持，确保残疾人能够健康成长，融入社会。

目标和意义：实施残疾人两项补贴项目旨在保障残疾人的基本生活，促进社会公平，维护社会稳定，减少残疾人因生活困难而产生的社会问题。

立项依据：依据国家相关社会救助政策和法律法规，以及本地残疾人两项补贴的实际生活状况和需求。

（二）项目预算安排及使用情况。包括项目预算分配的一句及因素、项目投资情况、预算变更情况及变更原因、资金来源等内容。

预算分配依据及因素：根据本地残疾人两项补贴的数量、程度、生活成本等因素，结合政府财政承受能力进行预算分配。

项目投资情况：2023 本年共投入中央财政拨款 791.73 万元用于残疾人两项补贴项目。

预算变更情况及变更原因：在项目执行过程中，由于物价上涨等因素，以确保残疾人两项补贴对象的生活水平不受影响。

资金来源：资金主要来源于中央财政拨款。

（三）项目计划内容及实施情况。包括项目立项时间、批复单位、项目具体内容、项目所在区域、项目计划完成时间等要素。

项目立项时间：自 2023 年残疾人两项补贴项目实施以来，为保障残疾人基本生活、维护城乡稳定，促进经济社会发挥着越来越重要的基础作用。

批复单位：县级以上地方政府民政部门。

项目内容：能够提供相关证明材料，如残疾证明，诊断证明、治疗记录等。

项目计划完成时间：持续性的社会救助工作，其工作是动态开展的，随时接受符合条件的居民申请。

（四）项目组织管理。说明项目主管部门和具体实施单位及各自职责、项目组织管理架构、项目具体实施流程、资金拨付流程等。

（五）项目主管部门：正宁县民政局负责项目的规划、指导和监督；

具体实施单位：正宁县民政局负责残疾人两项补贴对象的

审核、资金发放等具体工作。成立了由主管部门领导、相关股室和实施单位工作人员组成的项目管理小组，明确了各自的职责和分工。

项目具体实施流程：（1）确定申请人：残疾人本人或家属作为申请人。残疾人两项补贴是指困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴。为身体或者精神上存在障碍的人提供生活保障。（2）准备材料：相关情况证明材料。例如，残疾人证，低保证明。（3）提交申请：由残疾人本人或者法定监护人、法定赡养、抚养人到户籍所在地的乡（镇）人民政府或街道办事处提出申请。（4）初步审核材料：乡（镇）人民政府或街道办事处在收到申报材料后，对申请人提交的材料进行初步审核，检查材料的完整性和真实性。符合条件的上报实施单位。（5）实施单位审核：实施单位对上报材料进行详细审核，通过实地走访、入户调查等方式核实了解残疾人的实际情况，包括其生活环境、监护状况等。同时，为保护残疾人两项补贴的隐私，应避免以公示、评议等方式核实了解情况。符合条件的，在申请表上签署意见，民政部门负责人签字盖章，自提出申请之月起，发放残疾人两项补贴；对不符合条件的，要书面通知申请人，并告知其原因。（6）审批公示：主管部门对审核通过的名单进行审批，并进行公示，接受群众监督。（7）资金发放：公示无

异议后，通过银行等金融机构按时将残疾人两项补贴资金发放到残疾人的个人账户。

资金拨付流程：部门财务经办岗向乡镇经办下达补贴批次→乡镇经办根据上级补贴主管部门下达的批次，按相关程序确定补贴对象，创建补贴花名册完成发放数据上报→乡镇分管领导岗对补贴申报程序、申报补贴对象的准确性负责，点击“补贴送审”按钮，审核补贴项目信息→然后到达部门项目经办岗，并对申报补贴对象的数据进行审核→部门财务经办岗审核部门项目经办提交的发放花名册→审批支付花名册进入部门分管领导岗，部门领导主要对补贴发放总量、补贴资金使用的合规性进行审核→财政局部门经办岗对部门分管领导终审的补贴对象花名册进行审核→财政局支付中心发送银行→信用社支付。

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施残疾人两项补贴项目，保障残疾人的基本生活，提高其生活质量，促进社会和谐稳定。

（二）年度（或阶段性）目标

2023 年度保障残疾人两项补贴 87633 人。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，

反映项目绩效目标的实际设定情况：提高残疾人两项补贴标准，使残疾人补贴对象的生活水平不低于当地最低生活保障线。完善残疾人两项补贴对象的动态管理机制，及时清退不符合条件的对象，纳入符合条件的对象。提高残疾人两项补贴资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的：

（1）确保公平公正：监督残疾人两项补贴政策的执行情况，防止出现不公平现象，保障真正的残疾人能够获得应有的救助。对申请残疾人两项补贴的家庭经济状况审核过程进行评估，确保审核标准统一、程序规范，使残疾人两项补贴资源分配给最需要的人群。

（2）提高资金使用效益：评估残疾人两项补贴资金的发放是否及时、足额，是否真正用于改善残疾人的基本生活，避免资金闲置、挪用或浪费。通过评价资金的使用效果，为合理调整残疾人两项补贴标准和资金投入规模提供依据，确保有限的财政资金发挥最大的社会效益。

（3）增强社会公信力：通过公开透明的评价过程和结果，向社会公众展示残疾人两项补贴工作的成效和公正性，增强社会对残疾人两项补贴制度的信任和支持。接受社会监督，及时

回应社会关切，提高政府部门的公信力和形象。

（二）评价对象与范围。

（1）评价对象

残疾人两项补贴对象：即享受残疾人两项补贴保障待遇的家庭和个人。对其家庭收入、财产状况、生活困难程度等进行评价，以确定其是否符合残疾人两项补贴条件以及保障水平是否合理。

（2）评价范围

家庭经济状况：收入情况：包括工资性收入、经营净收入、财产性收入、转移性收入等。评估家庭收入是否低于当地残疾人两项补贴标准。

财产状况：确定家庭财产是否符合残疾人两项补贴规定的限额要求。

家庭支出情况：如医疗费用、教育费用、住房费用等支出较大，导致家庭生活困难。

社会满意度：包括残疾人两项补贴对象对残疾人两项补贴政策和服务的满意度，以及社会公众对残疾人两项补贴工作的认可度。

（三）评价依据。

（1）法律法规及政策文件：《残疾人两项补贴救助暂行办

法》等国家层面关于社会救助的法律法规，明确了残疾人两项补贴的申请条件、审批程序、资金发放等方面的基本要求。地方政府出台的残疾人两项补贴实施细则、管理办法等文件，结合当地实际情况对残疾人两项补贴工作进行具体规范。

（2）家庭经济状况核对机制：通过对申请残疾人两项补贴人员构成，收入、财产等信息进行多部门联动核对，以准确判断本人状况是否符合残疾人两项补贴标准。利用信息化手段，建立残疾人状况核对平台，确保核对结果的准确性和时效性。

（3）民主评议和公示制度：组织乡镇居民代表、社区工作人员等对申请残疾人实际情况进行民主评议，充分听取群众意见，提高残疾人两项补贴工作的透明度和公正性。对残疾人两项补贴对象的名单、保障金额等信息进行公示，接受社会监督，防止违规操作。

（4）绩效指标体系：建立科学合理的残疾人两项补贴绩效指标体系，包括保障对象准确率、资金发放及时率、动态管理率、社会满意度等指标，对残疾人两项补贴工作进行量化评价。根据绩效指标的完成情况，对残疾人两项补贴工作进行考核和评估，推动残疾人两项补贴工作不断改进和完善。

（四）评价原则、评价方法。

1. 评价原则

（1）公平公正原则：确保评价过程中对所有申请残疾人一视同仁，不偏袒任何一方。严格按照规定的标准和程序进行评价，避免人为因素干扰。对不同残疾人状况进行客观分析，不因家庭背景、社会关系等因素而区别对待。

（2）动态管理原则：定期对残疾人两项补贴对象进行复核和调整。

（3）精准识别原则：运用科学的方法和手段，准确识别真正需要残疾人两项补贴救助的家庭，提高识别的准确性。

2. 评价方法

（1）定量评价建立量化指标体系，如身体和精神状况、困难程度等指标，并赋予相应的权重。通过对这些指标的量化计算，得出一个综合评价分数，以此来判断本人是否符合残疾人两项补贴条件。

（2）定性评价通过实地走访、访谈等方式，了解残疾人两项补贴家庭的实际身体状况、困难程度和需求。从家庭环境、家庭成员健康状况、就业情况等方面进行综合分析，做出定性判断。

（3）社会监督评价：建立健全社会监督机制，公开残疾人两项补贴政策、申请流程、审批结果等信息，接受社会公众的监督。通过设立举报电话、邮箱等方式，及时处理群众反映的

问题。邀请第三方机构对残疾人两项补贴工作进行评估和审计，提高评价的客观性和公正性。

（五）绩效评价指标体系。详述绩效评价指标、指标解释、评价标准、指标权重、数据来源、证据收集方式等。

残疾人两项补贴绩效评价体系通常包括保障对象的精准识别、保障资金的合理分配与使用、保障效果的评估等方面，具体指标可能涵盖贫困变化、救助覆盖率、资金使用合规性等。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷 20 份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政

系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023 年正宁县民政局实施的残疾人两项补贴项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

决策主体：残疾人两项补贴生活保障制度的决策主体通常是各级民政部门或其他相关部门一般由县（区）级以上人民政府负责。

决策过程：包括提出、审议和批准三个阶段。通常情况下，根据相关法律和规定制定具体保障政策和措施。

决策内容：主要包括确定残疾人两项补贴生活保障的标准、范围、方式以及具体的执行细节等。这些决策都是基于全面的社会发展情况和民众需求而作出的，旨在确保残疾人的生活保

障能够真正实现其目标——满足残疾人的基本生活需求。

（二）项目过程情况。

（1）申请阶段：确认资格条件，提出申请。

（2）审核阶段：受理申请，残疾人状况调查及民主评议。

（3）审批阶段：初审公示、审批决定。

（4）发放阶段：残疾人两项补贴金发放，动态管理。

（三）项目产出情况。

2023 年残疾人两项补贴对象 87633 人。累计发放资金 791.73 万元。

（四）项目效益情况。

（1）社会效益：保障民生底线、促进社会公平、增强社会凝聚力及推动社会救助体系建设。

（2）经济效益：刺激消费、减少社会成本、促进劳动力在生产。

六、项目主要经验及做法

（1）规范申请审核流程；广泛宣传政策，严格申请受理；深入调查核实；民主评议公正。

（2）动态管理：定期复核，信息对比，主动发现机制。

（3）强化监管管理：内部监督，社会监督，审计监督。

七、存在的问题及原因分析

存在问题：基层动态管理难度大；基层工作力量薄弱。

原因分析：残疾人实际生活状况和特殊困难考虑不够全面。
动态管理机制不完善，缺乏有效的信息共享和监督手段。

八、有关建议

完善认定标准；加强动态管理；充实基层工作力量；加大监督力度和宣传教育。

九、需要说明的问题

无

附：1. 项目支出绩效评价得分表（包括非现场评价、现场评价及综合评价）（参考模板见附表 1）

2. 项目问题清单（参考模板见附表 2）

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：残疾人两项补贴

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标 60 分	数量指标 15 分	残疾人两项补贴保障人次	≥ 80000 人次	87633 人	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	质量指标 15 分	符合条件纳入保障范围	无漏报	无漏报	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	时效指标 15 分	资金发放及时率	每月 10 日前	每月 10 日前	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	成本指标 15 分	残疾人两项补贴基本生活保障标准	60/110 元/人/月	60/110 元/人/月	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
效益指标 20 分	经济效益指标 10	关爱服务 10 分	效果显著	效果显著	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
	社会效益指标 10 分	质量水平 10 分	持续提高	持续提高	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标 20 分	服务对象满意度指标 20 分	工作满意度 10 分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会
		政策知晓率 10 分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会

附表 2

残疾人两项补贴项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
备注:			

孤儿项目支出绩效评价报告

项 目 名 称： 孤儿

项目实施单位： 正宁县民政局

评 价 主 体： 正宁县民政局

2024 年 09 月

孤儿项目支出绩效评价报告摘要

项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

- (三) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

孤儿项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。包括项目立项的环境和条件，实施项目达到的目标和意义，项目立项依据。

项目立项背景：为失去父母或查找不到生父母的未满十八周岁儿童提供生活保障，教育资源和医疗康复等多方面的支持，确保孤儿能够健康成长，融入社会。

目标和意义：实施孤儿项目旨在保障孤儿的基本生活，促进社会公平，维护社会稳定，减少孤儿带来的社会问题。

立项依据依据国家相关社会救助政策和法律法规，以及本地孤儿的实际生活状况和需求。

（二）项目预算安排及使用情况。包括项目预算分配的一句及因素、项目投资情况、预算变更情况及变更原因、资金来源等内容。

预算分配依据及因素：根据本地孤儿的数量、程度、生活成本等因素，结合政府财政承受能力进行预算分配。

项目投资情况：2023 本年共投入中央财政拨款 63.72 万元用于孤儿项目。

预算变更情况及变更原因：在项目执行过程中，由于物价

上涨等因素，以确保孤儿对象的生活水平不受影响。

资金来源：资金主要来源于中央财政拨款。

（三）项目计划内容及实施情况。包括项目立项时间、批复单位、项目具体内容、项目所在区域、项目计划完成时间等要素。

项目立项时间：自 2023 年孤儿项目实施以来，为保障孤儿基本生活、维护城乡稳定，促进经济社会发挥着越来越重要的基础作用。

批复单位：县级以上地方政府民政部门。

项目内容：能够提供相关证明材料，如死亡证明，失踪证明等。对于父母失踪的情况需经人民法院宣告失踪；查找不到生父母的，需由公安部门出具查找不到生父母的证明。

项目计划完成时间：持续性的社会救助工作，其工作是动态开展的，随时接受符合条件的居民申请。

（四）项目组织管理。说明项目主管部门和具体实施单位及各自职责、项目组织管理架构、项目具体实施流程、资金拨付流程等、

（五）项目主管部门：正宁县民政局负责项目的规划、指导和监督；

具体实施单位：正宁县民政局负责孤儿对象的审核、资金

发放等具体工作。成立了由主管部门领导、相关股室和实施单位工作人员组成的项目管理小组，明确了各自的职责和分工。

项目具体实施流程：（1）确定申请人：孤儿或其监护人作为申请人。孤儿是指失去父母、查找不到生父母且未被依法收养的未满 18 周岁的未成年人，包括机构集中养育（含家庭寄养）和社会散居孤儿（含亲属抚养、独立生活等）。（2）准备材料：父母相关情况证明材料。例如，属于父母死亡的，提供公安机关或医疗机构出具死亡证明或法院宣告死亡的法律文书；属于父母患精神性疾病，提供国家医疗卫生机构开具的医学鉴定材料；属于父母正在服刑、被强制戒毒、二级以上重度残疾或三级四级精神、智力残疾的，提供法院、公安、司法部门相关法律文书以及残联部门核发的残疾人证复印件；属于父母患重病而导致无能力抚养未成年人的，提供列入病种目录的重特大疾病救助报销凭证，或提供地级市（含市级）以上公办卫生医疗机构诊断病历书或检查报告（公章）；属于被执行其他限制人身自由在 6 个月以上，提供法院或公安机关的法律文书；属于失联且未履行监护抚养责任 6 个月以上，提供公安机关登记受理书面意见（或报案记录），或出具《儿童失联父母查找情况回执单》，对因不具备查询条件导致公安部门难以接警处置查找的，可采取“个人承诺+邻里证明（3 人以上）+村（居）证实

+乡（镇）人民政府查验确认”方式，提供相关认定表；属于被撤销监护资格的，提供人民法院判决书；属于被遣送（驱逐）出境的，提供公安部门法律文书；属于父母失踪两年以上，查找联系不到父母信息的，提供人民法院出具的宣告儿童父母失踪的法律文书，或向公安机关的报案记录；属于父母完全丧失劳动能力的，提供由户籍所在地级市人社部门的劳动能力鉴定委员会出具的鉴定材料（工伤伤残等级达四级以上，非因工伤残或因病丧失劳动能力程度为完全丧失劳动能力）。孤儿的身份证、户口簿。孤儿的本人近期免冠照片。申请人填写的相关申请表。（3）提交申请：由孤儿和事实无人抚养儿童或其监护人向儿童户籍所在地的乡（镇）人民政府或街道办事处提出申请。（4）初步审核材料：乡（镇）人民政府或街道办事处在收到申报材料后，对申请人提交的材料进行初步审核，检查材料的完整性和真实性。符合条件的上报实施单位。（5）实施单位审核：实施单位对上报材料进行详细审核，通过实地走访、入户调查等方式核实了解孤儿的实际情况，包括其生活环境、监护状况等。同时，为保护孤儿的隐私，应避免以公示、评议等方式核实了解情况。符合条件的，在申请表上签署意见，民政部门负责人签字盖章，自提出申请之月起，发放孤儿基本生活费；对不符合条件的，要书面通知申请人，并告知其原因。（6）

审批公示：主管部门对审核通过的名单进行审批，并进行公示，接受群众监督。（7）资金发放：公示无异议后，通过银行等金融机构按时将孤儿资金发放到孤儿对象的个人账户。

资金拨付流程：部门财务经办岗向乡镇经办下达补贴批次→乡镇经办根据上级补贴主管部门下达的批次，按相关程序确定补贴对象，创建补贴花名册完成发放数据上报→乡镇分管领导岗对补贴申报程序、申报补贴对象的准确性负责，点击“补贴送审”按钮，审核补贴项目信息→然后到达部门项目经办岗，并对申报补贴对象的数据进行审核→部门财务经办岗审核部门项目经办提交的发放花名册→审批支付花名册进入部门分管领导岗，部门领导主要对补贴发放总量、补贴资金使用的合规性进行审核→财政局部门经办岗对部门分管领导终审的补贴对象花名册进行审核→财政局支付中心发送银行→信用社支付。

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施孤儿项目，保障孤儿的基本生活，提高其生活质量，促进社会和谐稳定。

（二）年度（或阶段性）目标

2023 年度保障孤儿 500 人次，确保应保尽保，

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标

与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：提高孤儿标准，使孤儿对象的生活水平不低于当地最低生活保障线。完善孤儿对象的动态管理机制，及时清退不符合条件的对象，纳入符合条件的对象。提高孤儿资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的：

（1）确保公平公正：监督孤儿政策的执行情况，防止出现不公平现象，保障真正的孤儿能够获得应有的救助。对申请孤儿的家庭经济状况审核过程进行评估，确保审核标准统一、程序规范，使孤儿资源分配给最需要的人群。

（2）提高资金使用效益：评估孤儿资金的发放是否及时、足额，是否真正用于改善孤儿对象的基本生活，避免资金闲置、挪用或浪费。通过评价资金的使用效果，为合理调整孤儿标准和资金投入规模提供依据，确保有限的财政资金发挥最大的社会效益。

（3）增强社会公信力：通过公开透明的评价过程和结果，向社会公众展示孤儿工作的成效和公正性，增强社会对孤儿制度的信任和支持。接受社会监督，及时回应社会关切，提高政府部门的公信力和形象。

（二）评价对象与范围。

（1）评价对象

孤儿对象：即享受孤儿保障待遇的家庭和个人。对其家庭收入、财产状况、生活困难程度等进行评价，以确定其是否符合孤儿条件以及保障水平是否合理。

（2）评价范围

家庭经济状况：收入情况：包括工资性收入、经营净收入、财产性收入、转移性收入等。评估家庭收入是否低于当地孤儿标准。

财产状况：如房产、车辆、存款、有价证券等。确定家庭财产是否符合孤儿规定的限额要求。

生活困难程度：家庭成员的健康状况：是否患有重大疾病、残疾等，影响家庭的生活能力。

家庭支出情况：如医疗费用、教育费用、住房费用等支出较大，导致家庭生活困难。

社会满意度：包括孤儿对象对孤儿政策和服务的满意度，以及社会公众对孤儿工作的认可度。

（三）评价依据。

（1）法律法规及政策文件：《孤儿救助暂行办法》等国家层面关于社会救助的法律法规，明确了孤儿的申请条件、审批

程序、资金发放等方面的基本要求。地方政府出台的孤儿实施细则、管理办法等文件，结合当地实际情况对孤儿工作进行具体规范。

（2）家庭经济状况核对机制：通过对申请孤儿家庭的人员构成，收入、财产等信息进行多部门联动核对，以准确判断家庭经济状况是否符合孤儿标准。利用信息化手段，建立家庭经济状况核对平台，确保核对结果的准确性和时效性。

（3）民主评议和公示制度：组织乡镇居民代表、社区工作人员等对申请孤儿家庭的实际情况进行民主评议，充分听取群众意见，提高孤儿工作的透明度和公正性。对孤儿对象的名单、保障金额等信息进行公示，接受社会监督，防止违规操作。

（4）绩效指标体系：建立科学合理的孤儿绩效指标体系，包括保障对象准确率、资金发放及时率、动态管理率、社会满意度等指标，对孤儿工作进行量化评价。根据绩效指标的完成情况，对孤儿工作进行考核和评估，推动孤儿工作不断改进和完善。

（四）评价原则、评价方法。

1. 评价原则

（1）公平公正原则：确保评价过程中对所有申请孤儿的家庭一视同仁，不偏袒任何一方。严格按照规定的标准和程序进

行评价，避免人为因素干扰。对不同家庭的经济状况进行客观分析，不因家庭背景、社会关系等因素而区别对待。

（2）动态管理原则：认识到家庭经济状况是可能发生变化的，定期对孤儿对象进行复核和调整。

（3）精准识别原则：运用科学的方法和手段，准确识别真正需要孤儿救助的家庭，提高识别的准确性。

2. 评价方法

（1）定量评价建立量化指标体系，如家庭人均收入、财产总额、困难程度等指标，并赋予相应的权重。通过对这些指标的量化计算，得出一个综合评价分数，以此来判断家庭是否符合孤儿条件。

（2）定性评价通过实地走访、访谈等方式，了解孤儿家庭的实际生活状况、困难程度和需求。从家庭环境、家庭成员健康状况、就业情况等方面进行综合分析，做出定性判断。

（3）社会监督评价：建立健全社会监督机制，公开孤儿政策、申请流程、审批结果等信息，接受社会公众的监督。通过设立举报电话、邮箱等方式，及时处理群众反映的问题。邀请第三方机构对孤儿工作进行评估和审计，提高评价的客观性和公正性。

（五）绩效评价指标体系。详述绩效评价指标、指标解释、

评价标准、指标权重、数据来源、证据收集方式等。

孤儿绩效评价体系通常包括保障对象的精准识别、保障资金的合理分配与使用、保障效果的评估等方面，具体指标可能涵盖贫困变化、救助覆盖率、资金使用合规性等。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料的真实性和真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷 20 份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项

指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023 年正宁县民政局实施的孤儿项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

决策主体：孤儿生活保障制度的决策主体通常是各级民政部门或其他相关部门一般由县（区）级以上人民政府负责。

决策过程：包括提出、审议和批准三个阶段。通常情况下，根据相关法律和规定制定具体保障政策和措施。

决策内容：主要包括确定孤儿生活保障的标准、范围、方式以及具体的执行细节等。这些决策都是基于全面的社会发展情况和民众需求而作出的，旨在确保孤儿的生活保障能够真正实现其目标——满足孤儿的基本生活需求。

（二）项目过程情况。

（1）申请阶段：确认资格条件，提出申请。

（2）审核阶段：受理申请，家庭经济状况调查及民主评议。

(3) 审批阶段：初审公示、审批决定。

(4) 发放阶段：孤儿金发放，动态管理。

(三) 项目产出情况。

2023 年孤儿对象 592 人。累计发放资金 63.72 万元。

(四) 项目效益情况。

(1) 社会效益：保障民生底线、促进社会公平、增强社会凝聚力及推动社会救助体系建设。

(2) 经济效益：刺激消费、减少社会成本、促进劳动力在生产。

六、项目主要经验及做法

(1) 规范申请审核流程；广泛宣传政策，严格申请受理；深入调查核实；民主评议公正。

(2) 动态管理：定期复核，信息对比，主动发现机制。

(3) 强化监管管理：内部监督，社会监督，审计监督。

七、存在的问题及原因分析

存在问题：基层动态管理难度大；基层工作力量薄弱。

原因分析：家庭实际生活状况和特殊困难考虑不够全面。

动态管理机制不完善，缺乏有效的信息共享和监督手段。

八、有关建议

完善认定标准；加强动态管理；充实基层工作力量；加大

监督力度和宣传教育。

九、需要说明的问题

无

附：1.项目支出绩效评价得分表（包括非现场评价、现场评价及综合评价）（参考模板见附表1）

2.项目问题清单（参考模板见附表2）

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：孤儿

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标 60分	数量指标 15分	孤儿保障人次数	≥ 500 人次	592 人次	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	质量指标 15分	符合条件纳入保障范围	应保尽保	无漏报	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	时效指标 15分	资金发放及时率	每月 10 日前	每月 10 日前	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	成本指标 15分	孤儿基本生活保障标准	1080 元/人/月	1080 元/人/月	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
效益指标 20分	经济效益指标 10	未成年人关爱服务 10 分	效果显著	效果显著	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
	社会效益指标 10分	儿童福利质量水平 10 分	持续提高	持续提高	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标 20 分	服务对象满意度指标 20 分	工作满意度 10 分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会
		政策知晓率 10 分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会

附表 2

孤儿项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	各乡镇	基层动态管理难度大；基层工作力量薄弱
备注：			

事实无人抚养儿童项目支出绩效评价报告

项 目 名 称：事实无人抚养儿童

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 09 月

事实无人抚养儿童项目支出绩效评价报告摘要

项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

- (三) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

事实无人抚养儿童项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。包括项目立项的环境和条件，实施项目达到的目标和意义，项目立项依据。

项目立项背景：事实无人抚养儿童是指父母双方均符合重残、重病、服刑在押、强制隔离戒毒、被执行其他限制人身自由的措施、失联、被撤销监护资格、被遣送（驱逐）出境八种情形之一的儿童；或者父母一方死亡或失踪，另一方符合重残、重病、服刑在押、强制隔离戒毒、被执行其他限制人身自由的措施、失联、被撤销监护资格、被遣送（驱逐）出境八种情形之一的儿童。

目标和意义：实施事实无人抚养儿童项目旨在保障事实无人抚养儿童的基本生活，促进社会公平，维护社会稳定，减少事实无人抚养儿童带来的社会问题。

立项依据依据国家相关社会救助政策和法律法规，以及本地事实无人抚养儿童的实际生活状况和需求。

（二）项目预算安排及使用情况。包括项目预算分

配的一句及因素、项目投资情况、预算变更情况及变更原因、资金来源等内容。

预算分配依据及因素：根据本地事实无人抚养儿童的数量、程度、生活成本等因素，结合政府财政承受能力进行预算分配。

项目投资情况：2023 本年共投入中央财政拨款 75.17 万元用于事实无人抚养儿童项目。

预算变更情况及变更原因：在项目执行过程中，由于物价上涨等因素，以确保事实无人抚养儿童对象的生活水平不受影响。

资金来源：资金主要来源于中央财政拨款。

（三）项目计划内容及实施情况。包括项目立项时间、批复单位、项目具体内容、项目所在区域、项目计划完成时间等要素。

项目立项时间：自 2023 年事实无人抚养儿童项目实施以来，为保障事实无人抚养儿童基本生活、维护城乡稳定，促进经济社会发挥着越来越重要的基础作用。

批复单位：县级以上地方政府民政部门。

项目内容：能够提供相关证明材料，如父母双方重病，重残证明；父母双方服刑在押证明；父母双方强制隔离戒毒证明，死亡证明，失踪证明等。

项目计划完成时间：持续性的社会救助工作，其工

作是动态开展的，随时接受符合条件的居民申请。

（四）项目组织管理。说明项目主管部门和具体实施单位及各自职责、项目组织管理架构、项目具体实施流程、资金拨付流程等、

项目主管部门：为正宁县民政局；负责项目的规划、指导和监督；

具体实施单位：正宁县民政局，负责事实无人抚养儿童对象的审核、资金发放等具体工作。成立了由主管部门领导、相关股室和实施单位工作人员组成的项目管理小组，明确了各自的职责和分工。

项目具体实施流程：（1）提出申请：儿童监护人或受监护人委托的近亲属向儿童户籍所在地乡镇人民政府（街道办事处）提出申请。（2）初步审核：乡镇人民政府（街道办事处）对申请材料进行初步审查，乡镇人民政府（街道办事处）组织工作人员进行入户调查，核实儿童家庭情况，包括儿童父母的身体状况、服刑情况、失踪情况等，以及儿童的生活状况和监护情况。同时，通过邻里访问、信函索证等方式进一步核实信息的真实性。（3）实施单位审核：县级民政部门对申请材料进行复核，与公安、司法、卫健等部门进行信息比对，确认儿童父母的相关情况。（4）审批公示：主管部门对审核通过的名单进行审批，并在社区进行公示，接受群众监

督。（5）资金发放：公示无异议后，通过银行等金融机构按时将低保资金发放到事实无人抚养儿童对象的个人账户。

资金拨付流程：部门财务经办岗向乡镇经办下达补贴批次→乡镇经办根据上级补贴主管部门下达的批次，按相关程序确定补贴对象，创建补贴花名册完成发放数据上报→乡镇分管领导岗对补贴申报程序、申报补贴对象的准确性负责，点击“补贴送审”按钮，审核补贴项目信息→然后到达部门项目经办岗，并对申报补贴对象的数据进行审核→部门财务经办岗审核部门项目经办提交的发放花名册→审批支付花名册进入部门分管领导岗，部门领导主要对补贴发放总量、补贴资金使用的合规性进行审核→财政局部门经办岗对部门分管领导终审的补贴对象花名册进行审核→财政局支付中心发送银行→信用社支付。

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施事实无人抚养儿童项目，保障事实无人抚养儿童的基本生活，提高其生活质量，促进社会和谐稳定。

（二）年度（或阶段性）目标

2023 年度保障事实无人抚养儿童对象 754 人次，发

放 75.17 万元。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：提高事实无人抚养儿童标准，使事实无人抚养儿童对象的生活水平不低于当地最低生活保障线。完善事实无人抚养儿童对象的动态管理机制，及时清退不符合条件的对象，纳入符合条件的对象。提高事实无人抚养儿童资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的：

（1）确保公平公正：监督事实无人抚养儿童政策的执行情况，防止出现不公平现象，保障真正的事实无人抚养儿童能够获得应有的救助。对申请事实无人抚养儿童的家庭经济状况审核过程进行评估，确保审核标准统一、程序规范，使事实无人抚养儿童资源分配给最需要的人群。

（2）提高资金使用效益：评估事实无人抚养儿童资金的发放是否及时、足额，是否真正用于改善事实无人抚养儿童对象的基本生活，避免资金闲置、挪用或浪费。通过评价资金的使用效果，为合理调整事实无人抚养儿童标准和资金投入规模提供依据，确保有限的财政资金

发挥最大的社会效益。

(3) 增强社会公信力：通过公开透明的评价过程和结果，向社会公众展示事实无人抚养儿童工作的成效和公正性，增强社会对事实无人抚养儿童制度的信任和支持。接受社会监督，及时回应社会关切，提高政府部门的公信力和形象。

(二) 评价对象与范围。

(1) 评价对象

事实无人抚养儿童对象：即享受事实无人抚养儿童保障待遇的家庭和个人。对其家庭收入、财产状况、生活困难程度等进行评价，以确定其是否符合事实无人抚养儿童条件以及保障水平是否合理。

(2) 评价范围

家庭经济状况：收入情况：包括工资性收入、经营净收入、财产性收入、转移性收入等。评估家庭收入是否低于当地事实无人抚养儿童标准。

财产状况：如房产、车辆、存款、有价证券等。确定家庭财产是否符合事实无人抚养儿童规定的限额要求。

生活困难程度：家庭成员的健康状况：是否患有重大疾病、残疾等，影响家庭的生活能力。

家庭支出情况：如医疗费用、教育费用、住房费用

等支出较大，导致家庭生活困难。

社会满意度：包括事实无人抚养儿童对象对事实无人抚养儿童政策和服务的满意度，以及社会公众对事实无人抚养儿童工作的认可度。

（三）评价依据。

（1）法律法规及政策文件：《事实无人抚养儿童救助暂行办法》等国家层面关于社会救助的法律法规，明确了事实无人抚养儿童的申请条件、审批程序、资金发放等方面的基本要求。地方政府出台的事实无人抚养儿童实施细则、管理办法等文件，结合当地实际情况对事实无人抚养儿童工作进行具体规范。

（2）家庭经济状况核对机制：通过对申请事实无人抚养儿童家庭的人员构成，收入、财产等信息进行多部门联动核对，以准确判断家庭经济状况是否符合事实无人抚养儿童标准。利用信息化手段，建立家庭经济状况核对平台，确保核对结果的准确性和时效性。

（3）民主评议和公示制度：组织乡镇居民代表、社区工作人员等对申请事实无人抚养儿童家庭的实际情况进行民主评议，充分听取群众意见，提高事实无人抚养儿童工作的透明度和公正性。对事实无人抚养儿童对象的名单、保障金额等信息进行公示，接受社会监督，防止违规操作。

（4）绩效指标体系：建立科学合理的事实无人抚养儿童绩效指标体系，包括保障对象准确率、资金发放及时率、动态管理率、社会满意度等指标，对事实无人抚养儿童工作进行量化评价。根据绩效指标的完成情况，对事实无人抚养儿童工作进行考核和评估，推动事实无人抚养儿童工作不断改进和完善。

（四）评价原则、评价方法。

（一）评价原则

（1）公平公正原则：确保评价过程中对所有申请事实无人抚养儿童的家庭一视同仁，不偏袒任何一方。严格按照规定的标准和程序进行评价，避免人为因素干扰。对不同家庭的经济状况进行客观分析，不因家庭背景、社会关系等因素而区别对待。

（2）动态管理原则：认识到家庭经济状况是可能发生变化的，定期对事实无人抚养儿童对象进行复核和调整。

（3）精准识别原则：运用科学的方法和手段，准确识别真正需要事实无人抚养儿童救助的家庭，提高识别的准确性。

（二）评价方法

（1）定量评价建立量化指标体系，如家庭人均收入、财产总额、困难程度等指标，并赋予相应的权重。通过

对这些指标的量化计算，得出一个综合评价分数，以此来判断家庭是否符合事实无人抚养儿童条件。

（2）定性评价通过实地走访、访谈等方式，了解事实无人抚养儿童家庭的实际生活状况、困难程度和需求。从家庭环境、家庭成员健康状况、就业情况等方面进行综合分析，做出定性判断。

（3）社会监督评价：建立健全社会监督机制，公开事实无人抚养儿童政策、申请流程、审批结果等信息，接受社会公众的监督。通过设立举报电话、邮箱等方式，及时处理群众反映的问题。邀请第三方机构对事实无人抚养儿童工作进行评估和审计，提高评价的客观性和公正性。

（五）绩效评价指标体系。详述绩效评价指标、指标解释、评价标准、指标权重、数据来源、证据收集方式等。

事实无人抚养儿童绩效评价体系通常包括保障对象的精准识别、保障资金的合理分配与使用、保障效果的评估等方面，具体指标可能涵盖贫困变化、救助覆盖率、资金使用合规性等。

四、评价结论及分析

2023 年正宁县民政局实施的孤儿项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

决策主体：事实无人抚养儿童生活保障制度的决策主体通常是各级民政部门或其他相关部门一般由县（区）级以上人民政府负责。

决策过程：包括提出、审议和批准三个阶段。通常情况下，根据相关法律和规定制定具体保障政策和措施。

决策内容：主要包括确定事实无人抚养儿童生活保障的标准、范围、方式以及具体的执行细节等。这些决策都是基于全面的社会发展情况和民众需求而作出的，旨在确保事实无人抚养儿童的生活保障能够真正实现其目标——满足事实无人抚养儿童的基本生活需求。

（二）项目过程情况。

（1）申请阶段：确认资格条件，提出申请。

（2）审核阶段：受理申请，家庭经济状况调查及民主评议。

（3）审批阶段：初审公示、审批决定。

（4）发放阶段：事实无人抚养儿童金发放，动态管理。

（三）项目产出情况。

2023年事实无人抚养儿童对象754人。累计发放资金75.17万元。

（四）项目效益情况。

(1) 社会效益：保障民生底线、促进社会公平、增强社会凝聚力及推动社会救助体系建设。

(2) 经济效益：刺激消费、减少社会成本、促进劳动力在生产。

六、项目主要经验及做法

(1) 规范申请审核流程；广泛宣传政策，严格申请受理；深入调查核实；民主评议公正。

(2) 动态管理：定期复核，信息对比，主动发现机制。

(3) 强化监管管理：内部监督，社会监督，审计监督。

七、存在的问题及原因分析

存在问题：认定标准不够精准；动态管理难度大；基层工作力量薄弱。原因分析：家庭实际生活状况和特殊困难考虑不够全面。动态管理机制不完善，缺乏有效的信息共享和监督手段。

八、有关建议

完善认定标准；加强动态管理；充实基层工作力量；加大监督力度和宣传教育。

八、需要说明的问题

无

附：1. 项目支出绩效评价得分表（包括非现场评价、现场评价及综合评价）

2. 项目问题清单

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：事实无人抚养儿童

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标 60分	数量指标 15分	事实无人抚养儿童保障人次数	≥ 700 人次	754 人次	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	质量指标 15分	符合条件纳入保障范围	应保尽保	无漏报	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	时效指标 15分	资金发放及时率	每月 10 日前	每月 10 日前	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	成本指标 15分	事实无人抚养儿童基本生活保障标准	1080 元/人/月	1080 元/人/月	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
效益指标 20分	经济效益指标 10分	未成年人关爱服务 10分	效果显著	效果显著	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
	社会效益指标 10分	儿童福利质量水平 10分	持续提高	持续提高	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标 20分	服务对象满意度指标 20分	工作满意度 10分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会
		政策知晓率 10分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会

附表 2

事实无人抚养儿童项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	各乡镇	基层动态管理难度大；基层工作力量薄弱
备注：			

养老机构聘用人员工资项目支出绩效评价报告

项 目 名 称： 养老机构聘用人员工资

项目实施单位： 正宁县民政局

评 价 主 体： 正宁县民政局

2024 年 09 月

养老机构聘用人员工资项目支出绩效评价报告摘要

项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

- (三) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

养老机构聘用人员工资项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。包括项目立项的环境和条件，实施项目达到的目标和意义，项目立项依据。

项目立项背景：因全县 6 所养老机构缺少护理人员、门卫、厨师等工作力量，养老机构的服务和护理水平有待提高。

目标和意义：实施养老机构聘用人员工资项目旨在保障养老机构聘用人员的基本生活，确保全县 5 所养老机构的服务质量，有效提升养老机构服务水平，促进社会公平，维护社会稳定。

立项依据依据国家相关社会救助政策和法律法规，以及本地养老机构聘用人员工资的实际生活状况和需求。

（二）项目预算安排及使用情况。包括项目预算分配的一句及因素、项目投资情况、预算变更情况及变更原因、资金来源等内容。

预算分配依据及因素：根据本地养老机构聘用人员的数量、程度、生活成本等因素，结合政府财政承受能力进行预算分配。

项目投资情况：2023 本年共投入县级财政拨款 90.18 万元用于养老机构聘用人员工资项目。

预算变更情况及变更原因：在项目执行过程中，由于物价上涨等因素，以确保养老机构聘用人员工资对象的生活水平不受影响。

资金来源：资金主要来源于县级财政拨款。

（三）项目计划内容及实施情况。包括项目立项时间、批复单位、项目具体内容、项目所在区域、项目计划完成时间等要素。

项目立项时间：自 2023 年养老机构聘用人员工资项目实施以来，为保障养老机构聘用人员工资基本生活、维护城乡稳定，提升养老机构服务水平和质量，促进经济社会发挥着越来越重要的基础作用。

批复单位：县级以上地方政府民政部门。

项目内容：为全县养老机构聘用护理员 24 名，门卫 6 名，聘用院长 3 名，炊事员 12 名。

项目计划完成时间：持续性工作，其工作是每年按照最低工资标准列支养老机构聘用人员工资。

（四）项目组织管理。说明项目主管部门和具体实施单位及各自职责、项目组织管理架构、项目具体实施流程、资金拨付流程等、

（五）项目主管部门：正宁县民政局负责项目的规划、指

导和监督；

具体实施单位：正宁县民政局负责养老机构聘用人员工资的审核、资金发放等具体工作。成立了由主管部门领导、相关股室和实施单位工作人员组成的项目管理小组，明确了各自的职责和分工。

项目具体实施流程：根据全县养老机构入住人员和工作需求，聘用服务人员，全县总数不超过 45 人。

资金拨付流程：部门财务经办岗按照资金需求部门财务根据资金需求按照季度向县财政申请资金，通过提交的发放花名册→审批支付花名册进入部门分管领导岗，部门领导主要对补贴发放总量、补贴资金使用的合规性进行审核→财政局部门经办岗对部门分管领导终审的补贴对象花名册进行审核→财政局支付中心发送银行→信用社支付。

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施养老机构聘用人员工资项目，保障养老机构聘用人员工资的基本生活，提高其生活质量，促进社会和谐稳定。

（二）年度（或阶段性）目标

2023 年度保障养老机构聘用人员工资 45 人次。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标

与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：养老机构聘用人员工资标准，使养老机构聘用人员工资对象的生活水平不低于当地最低生活保障线。完善养老机构聘用人员工资对象的动态管理机制，及时清退不符合条件的对象，纳入符合条件的对象。提高养老机构聘用人员工资资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的：

（1）确保公平公正：监督养老机构聘用人员工资政策的执行情况，防止出现不公平现象，保障真正的养老机构聘用人员基本生活，有效提升养老机构服务水平。

（2）提高资金使用效益：评估养老机构聘用人员工资资金的发放是否及时、足额，是否真正用于改善养老机构聘用人员的工资，避免资金闲置、挪用或浪费。通过评价资金的使用效果，为合理调整养老机构聘用人员工资标准和资金投入规模提供依据，确保有限的财政资金发挥最大的社会效益。

（3）增强社会公信力：通过公开透明的评价过程和结果，向社会公众展示养老机构聘用人员工资工作的成效和公正性，增强社会社会福利事业的信任和支持。接受社会监督，及时回应社会关切，提高政府部门的公信力和形象。

（二）评价对象与范围。

（1）评价对象

养老机构聘用人员：即享受养老机构聘用人员工资保障待遇的个人，确保及时开展养老机构工作。

（2）评价范围

使用机构：各养老机构对聘用人员工作的评价。

社会满意度：包括养老机构聘用人员对养老机构聘用人员工资政策和服务的满意度，以及社会公众对养老机构聘用人员工作的认可度。

（三）评价依据。

（1）法律法规及政策文件：市政府办《关于印发庆阳市创建全国社会救助工作规范化管理示范市实施方案的通知》（庆政办发〔2011〕31号文件规定：“市、县（区）财政要统筹解决好敬老院工作人员的工资和社会保险待遇，工资待遇应不低于当地最低工资标准”。

（2）绩效指标体系：建立科学合理的养老机构聘用员工工资绩效指标体系，包括保障对象准确率、资金发放及时率、动态管理率、社会满意度等指标，对养老机构聘用员工工资工作进行量化评价。根据绩效指标的完成情况，对养老机构聘用员工工资工作进行考核和评估，推动养老机构聘用员工工资工作

不断改进和完善。

（四）评价原则、评价方法。

1. 评价原则

（1）公平公正原则：确保评价过程中对所有申请养老机构聘用人员一视同仁，不偏袒任何一方。严格按照规定的标准和程序进行评价，避免人为因素干扰。对不同岗位进行客观分析，不因家庭背景、社会关系等因素而区别对待。

（2）动态管理原则：认识到人员状况是可能发生变化的，定期对养老机构聘用人员进行复核和调整。

（3）精准识别原则：运用科学的方法和手段，准确识别真正需要的养老机构聘，提高识别的准确性。

2. 评价方法

（1）定量评价建立量化指标体系，通过对这些指标的量化计算，得出一个综合评价分数，以此来判断家庭是否符合养老机构聘用员工工资条件。

（2）定性评价通过实地走访、访谈等方式，了解养老机构聘用人员工作的实际。从养老机构需求量等方面进行综合分析，做出定性判断。

（3）社会监督评价：建立健全社会监督机制，公开信息，接受社会公众的监督。通过设立举报电话、邮箱等方式，及时

处理群众反映的问题。邀请第三方机构对养老机构聘用人员工资工作进行评估和审计，提高评价的客观性和公正性。

（五）绩效评价指标体系。详述绩效评价指标、指标解释、评价标准、指标权重、数据来源、证据收集方式等。

养老机构聘用人员工资绩效评价体系通常包括养老机构人员需求量、保障资金的合理分配与使用、保障效果的评估等方面，具体指标包含资金使用合规性等。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料的真实性和真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷 20 份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政

系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023 年正宁县民政局实施的养老机构聘用人员工资项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

决策主体：养老机构聘用人员的决策主体通常是各级民政部门或其他相关部门一般由县（区）级以上人民政府负责。

决策过程：包括提出、审议和批准三个阶段。通常情况下，根据相关法律和规定制定具体保障政策和措施。

决策内容：主要包括确定养老机构聘用人员工资生活保障的标准、范围、方式以及具体的执行细节等。这些决策都是基于全面的社会发展情况和民众需求而作出的，旨在确保养老机构聘用员工资的生活保障能够真正实现其目标——满足养老

机构聘用人员的基本生活需求，提升养老机构服务水平和质量。

（二）项目过程情况。

（1）申请阶段：确认资格条件，提出申请。

（2）审核阶段：受理申请，家庭经济状况调查及民主评议。

（3）审批阶段：初审公示、审批决定。

（4）发放阶段：养老机构聘用人员工资发放。

（三）项目产出情况。

2023年养老机构聘用人员45人。累计发放资金86.62万元。

（四）项目效益情况。

（1）社会效益：保障养老服务、促进社会公平、增强社会凝聚力及推动社会福利体系建设。

（2）经济效益：刺激消费、减少社会成本、促进劳动力再生产。

六、项目主要经验及做法

（1）严格按需确定岗位；民主评议公正。

（2）动态管理：定期复核，信息对比，主动发现机制。

（3）强化监管管理：内部监督，社会监督，审计监督。

七、存在的问题及原因分析

存在问题：动态管理难度大；人员服务能力有待提升。

原因分析：工资按照最低工资标准，难以找到相应专业技

能人员。

八、有关建议

加强养老护理员培训；加大监督力度和宣传教育。

九、需要说明的问题

无

附：1. 项目支出绩效评价得分表（包括非现场评价、现场评价及综合评价）（参考模板见附表 1）

2. 项目问题清单（参考模板见附表 2）

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：养老机构聘用人员工资

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标 60分	数量指标 15分	养老机构聘用人员工资保障人次	≥ 40 人	45 人次	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	质量指标 15分	项目实施合规率	90%	100%	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	时效指标 15分	资金发放及时率	及时	及时	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	成本指标 15分	养老机构聘用人员工资基本生活保障标准	1670 元/人/月	1850 元/人/月	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
效益指标 20分	经济效益指标 10分	养老机构养老服务提升 10分	效果显著	效果显著	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
	社会效益指标 10分	社会福利质量水平 10分	持续提高	持续提高	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标 20分	服务对象满意度指标 20分	工作满意度 10分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会
		政策知晓率 10分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会

附表 2

养老机构聘用人员工资项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	各养老机构	聘用人员服务能力有待提升
备注：			

正宁县殡仪馆建设项目支出绩效评价报告

项 目 名 称：正宁县殡仪馆建设项目

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 9 月

正宁县殡仪馆建设项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方

法、评价标准等

- (三) 绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

正宁县殡仪馆建设项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。正宁县殡仪馆建设项目于 2022 年 1 月 28 日经县发改局批复可行性研究报告，选址为正宁县山河镇松树村（牛家山），拟建成集生态化、文明化、人性化、功能合理化为一体的殡仪馆。项目规划总用地面积为 14697.00 平方米，总体规划建设包括管理服务、殡仪服务、吊唁厅、预留火化等功能区，最高殡殓服务能力 1225 具/年。项目估算总投资为 2490.00 万元，其中：一期工程估算投资为 1286.00 万元，二期工程估算投资为 1204.00 万元。根据项目计划安排及资金情况，分两期进行建设，一期工程主要新建二层框架结构宴会厅及业务用房，一层框架结构吊唁大厅、管理服务用房、骨灰陈列用房、停尸房以及设备用房；二期工程主要为院坪硬化，绿化，新建透视围墙，室外给排水管道，室外消防管道，室外地沟，室外污水管道，化粪池 3 座，污水检查井 16 座，各单体新增电采暖工程，购置遗物焚烧炉、殡仪车、遗体清洗消毒、冷冻冷藏、消毒、遗体防腐整容等设备。

（二）项目预算安排及使用情况。2023 年上年结转我局正宁县殡仪馆建设项目中央预算内资金指标共计 782 万元。

（三）项目计划内容及实施情况。已完成新建二层框架结构宴会厅及业务用房，一层框架结构吊唁大厅，及时申请支付建设资金156.84万元，指标结余625.16万元。

（四）项目组织管理。严格按照项目管理相关规定，及时强化时间节点，加强工作举措，按天倒排工期，制定建设进度时间表，积极主动协调解决项目建设中遇到的困难问题，为项目建设创造良好的施工环境和条件。同时及时按照项目建设进度申请财政资金，拨付企业项目建设资金 156.84 万元

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施正宁县殡仪馆建设项目，建成集生态化、文明化、人性化、功能合理化为一体的殡仪馆，有效提升我县殡葬服务水平 and 质量。

（二）年度（或阶段性）目标

顺利完成正宁县殡仪馆建设项目阶段性任务。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：及时督促企业进行实施建设，提高资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次绩效评价的目的是对正宁县殡仪馆

建设项目的支出情况进行全面评估，了解项目的实施效果和资金使用效益，为进一步改进项目管理、提高资金使用效率提供依据。

（二）评价对象与范围。正宁县殡仪馆建设项目施工企业和工程进度。

（三）评价依据。

1. 项目实施方案、预算安排和资金拨付文件；
2. 项目执行过程中的相关数据和资料；

（四）评价原则、评价方法。本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，具体包括：

1. 比较分析法：将项目实际支出与预算安排进行比较，分析资金使用的合理性和有效性。

2. 成本效益分析法：对项目的投入成本和产出效益进行分析，评估项目的经济效益和社会效益。

3. 问卷调查法：通过对施工企业进行问卷调查，了解他们对项目的满意度和意见建议。

4. 实地走访法：实地走访，观察项目实施情况，与相关人员进行访谈，获取第一手资料。

（五）绩效评价指标体系。本次绩效评价设置了四个一级指标，分别为项目决策、项目管理、项目绩效和满意度。每个一级指标又下设若干个二级指标和三级指标，具体如下：

1. 项目决策。

目标设定：项目目标是否明确、具体、可衡量；是否与国家 and 地方教育政策相符合。

决策依据：项目决策是否依据充分，是否经过科学论证和民主决策。

资金分配：资金分配是否合理、公平、透明；是否向贫困地区和弱势群体倾斜。

2. 项目管理。

资金管理：资金管理制度是否健全；资金拨付是否及时、足额；资金使用是否规范、安全。

组织实施：项目组织实施机构是否健全；职责分工是否明确；项目执行是否严格按照实施方案进行。

监督检查：是否建立了有效的监督检查机制；对项目实施过程和资金使用情况是否进行了定期或不定期的监督检查。

3. 项目绩效。

数量指标：资金发放到位率等。

质量指标：补助资金使用合规率、满意度等。

时效指标：项目实施进度是否符合计划要求；资金拨付是否及时。

成本指标：项目总成本、单位成本等。

4. 满意度。

受益对象满意度：受益企业对资金拨付的满意度。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整体绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料的真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷 20 份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项目指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023 年正宁县民政局实施的正宁县殡仪馆建设项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论。正宁县殡仪馆建设项目在产出、效益和满意度等方面均取得了较好的成绩。

（二）非现场评价情况分析。项目的产出目标、效益目标和满意度目标基本达成。资金使用符合计划要求，发放及时性较高，发放准确率也得到了较好的保障。社会效益和可持续影响逐步显现，满意度较高。

项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目目标明确，与国家 and 地方政策相符合，具有较强的针对性和可操作性。决策依据充分，经过了科学论证和民主决策，确保了项目的可行性和有效性。

（二）项目过程情况。资金管理制度健全，资金拨付及时、足额，资金使用规范、安全。项目组织实施机构健全，职责分工明确，项目执行严格按照实施方案进行。建立了有效的监督检查机制，对项目实施过程和资金使用情况进行了定期

或不定期的监督检查，确保了项目的顺利实施。

(三)项目产出情况。受益对项目资金使用的满意度较高，达到了设定的满意度数值。

(四)项目效益情况。数量指标完成情况良好，资金发放到位率高。质量指标较好，资金使用合规率高，满意度较高。时效指标方面，项目实施进度符合计划要求，资金拨付及时。成本指标控制在合理范围内，项目总成本和单位成本较低。

六、项目主要经验及做法

正宁县殡仪馆建设项目支出绩效总体良好，项目决策科学合理，管理规范有序，绩效目标基本实现。但在项目宣传、资金拨付和绩效评价指标体系等方面还存在一些问题，需要进一步改进和完善。通过本次绩效评价，为今后加强项目管理、提高资金使用效率提供了有益的参考和借鉴。

七、存在的问题及原因分析

项目绩效评价指标体系还需进一步完善，以更好地反映项目的实际效果。

八、有关建议

1.加强资金管理，确保资金及时拨付到位，保障项目的顺利实施。

2.进一步完善项目绩效评价指标体系，提高评价的科学性和准确性。

九、需要说明的问题

无需要说明的其他问题。

附：1.项目支出绩效评价得分表；
2.项目问题清单。

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：正宁县殡仪馆建设项目

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标	数量指标 20 分	新建宴会厅，吊唁厅	1 幢	1 幢	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	质量指标 20 分	项目规划编制完整、合规	完整合规	完整合规	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	时效指标 20 分	资金拨付及时率	及时	及时	20	国库支付凭证	财政拨款	国库支付凭证
效益指标	社会效益 指标 20 分	促进本区域殡葬事业发展	有效改善	有效改善	20	数据核查	新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标	服务对象 满意度指 标 20 分	服务对象满意度	≥90%	95%	20	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会

附表 2

正宁县殡仪馆建设项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
备注：无问题。			

正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目支出绩效评价报告

项 目 名 称：正宁县福利服务中心老年
供养楼和儿童供养楼项目

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 9 月

正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目

支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

（二）项目预算安排和支出情况

（三）项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

（二）2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方

法、评价标准等

（三）绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

（二）绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。为解决老龄化问题，贯彻总书记关于“老有所养、老有所学、老有所为、老有所乐”的重要指示精神，落实国家、省市关于养老服务业发展政策要求，县委、县政府规划实施了正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目。该项目的功能定位是，集养护、康复、托管于一体，以供养特困人员，城乡低保和低保边缘家庭等经济困难老人、经济困难失能老人为主，为其提供无偿或低收费托养服务，同时利用剩余床位面向社会招收老年人，收益用于支持兜底保障对象的养老服务。该项目建成后，不仅为老年人晚年生活提供福利，快乐幸福的场所，也为孤儿等困难弱势群体提供一个温暖幸福的大家庭。同时，对健全完善“以居家养老为基础、社会养老为依托、机构养老为补充、医养相结合”的养老服务体系发挥重要作用。

（二）项目预算安排及使用情况。2023年上年结转我局正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目（甘财经一[2019]54号）、甘财建[2019]226号、甘财建[2019]61号三个指

标共计876.65万元。

（三）项目计划内容及实施情况。正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目已完成新建六层（局部三层）9598.21平方双面框架结构老年供养楼及儿童供养楼，真石漆喷涂、窗户及玻璃安装，80立方米化粪池；420立方米消防水池，门房、设备房，围墙，室外底沟开挖及钢筋绑扎、地沟底混凝土浇筑，院落硬化等工程。按照工程进度，及时申请支付建设资金770.65万元，指标结余103万元。

（四）项目组织管理。严格按照项目管理相关规定，及时强化时间节点，加强工作举措，按天倒排工期，制定建设进度时间表，积极主动协调解决项目建设中遇到的困难问题，为项目建设创造良好的施工环境和条件。同时及时按照项目建设进度申请财政资金，拨付企业项目建设资金770.65万元

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目，集养护、康复、托管于一体，以供养特困人员，城乡低保和低保边缘家庭等经济困难老人、经济困难失能老人为主，为其提供无偿或低收费托养服务，同时利用剩余床位面向社会招收老年人，收益用于支持兜底保障对象的养老服务，有效提升我县养老服务水平和质量。

（二）年度（或阶段性）目标

顺利完成正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目阶段性任务。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：及时督促企业进行实施建设，提高资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次绩效评价的目的是对正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目的支出情况进行全面评估，了解项目的实施效果和资金使用效益，为进一步改进项目管理、提高资金使用效率提供依据。

（二）评价对象与范围。正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目施工企业和工程进度。

（三）评价依据。

1. 项目实施方案、预算安排和资金拨付文件；
2. 项目执行过程中的相关数据和资料；

（四）评价原则、评价方法。本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，具体包括：

1. 比较分析法：将项目实际支出与预算安排进行比较，分析资金使用的合理性和有效性。

2. 成本效益分析法：对项目的投入成本和产出效益进行分析，评估项目的经济效益和社会效益。

3. 问卷调查法：通过对施工企业进行问卷调查，了解他们对项目的满意度和意见建议。

4. 实地走访法：实地走访，观察项目实施情况，与相关人员进行访谈，获取第一手资料。

（五）绩效评价指标体系。本次绩效评价设置了四个一级指标，分别为项目决策、项目管理、项目绩效和满意度。每个一级指标又下设若干个二级指标和三级指标，具体如下：

1. 项目决策。

目标设定：项目目标是否明确、具体、可衡量；是否与国家 and 地方教育政策相符合。

决策依据：项目决策是否依据充分，是否经过科学论证和民主决策。

资金分配：资金分配是否合理、公平、透明；是否向贫困地区和弱势群体倾斜。

2. 项目管理。

资金管理：资金管理制度是否健全；资金拨付是否及时、足额；资金使用是否规范、安全。

组织实施：项目组织实施机构是否健全；职责分工是否明确；项目执行是否严格按照实施方案进行。

监督检查：是否建立了有效的监督检查机制；对项目实施过程和资金使用情况是否进行了定期或不定期的监督检查。

3. 项目绩效。

数量指标：资金发放到位率等。

质量指标：补助资金使用合规率、满意度等。

时效指标：项目实施进度是否符合计划要求；资金拨付是否及时。

成本指标：项目总成本、单位成本等。

4. 满意度。

受益对象满意度：受益企业对资金拨付的满意度。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料对的真

实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷20份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023年正宁县民政局实施的正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论。正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目在产出、效益和满意度等方面均取得了较好的成绩。

（二）非现场评价情况分析。项目的产出目标、效益目标和满意度目标基本达成。资金使用符合计划要求，发放及时性较高，发放准确率也得到了较好的保障。社会效益和可持续影

响逐步显现，满意度较高。

项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目目标明确，与国家 and 地方政策相符合，具有较强的针对性和可操作性。决策依据充分，经过了科学论证和民主决策，确保了项目的可行性和有效性。

（二）项目过程情况。资金管理制度健全，资金拨付及时、足额，资金使用规范、安全。项目组织实施机构健全，职责分工明确，项目执行严格按照实施方案进行。建立了有效的监督检查机制，对项目实施过程和资金使用情况进行了定期或不定期的监督检查，确保了项目的顺利实施。

（三）项目产出情况。受益对项目资金使用的满意度较高，达到了设定的满意度数值。

（四）项目效益情况。数量指标完成情况良好，资金发放到位率高。质量指标较好，资金使用合规率高，满意度较高。时效指标方面，项目实施进度符合计划要求，资金拨付及时。成本指标控制在合理范围内，项目总成本和单位成本较低。

六、项目主要经验及做法

正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目支出绩效总体良好，项目决策科学合理，管理规范有序，绩效目标

基本实现。但在项目宣传、资金拨付和绩效评价指标体系等方面还存在一些问题，需要进一步改进和完善。通过本次绩效评价，为今后加强项目管理、提高资金使用效率提供了有益的参考和借鉴。

七、存在的问题及原因分析

项目绩效评价指标体系还需进一步完善，以更好地反映项目的实际效果。

八、有关建议

1.加强资金管理，确保资金及时拨付到位，保障项目的顺利实施。

2.进一步完善项目绩效评价指标体系，提高评价的科学性和准确性。

九、需要说明的问题

无需要说明的其他问题。

附：1.项目支出绩效评价得分表；

2.项目问题清单。

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标	数量指标 20 分	新建供养楼 1 幢	1 幢	1 幢	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	质量指标 20 分	项目规划编制完整、合规	完整合规	完整合规	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	时效指标 20 分	资金拨付及时率	及时	及时	20	国库支付凭证	财政拨款	国库支付凭证
效益指标	社会效益 指标 20 分	促进本区域养老事业发展	有效改善	有效改善	20	数据核查	新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标	服务对象 满意度指 标 20 分	服务对象满意度	≥90%	95%	20	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会

附表 2

正宁县福利服务中心老年供养楼和儿童供养楼项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
备注：无问题。			

正宁县宫河中心敬老院项目支出绩效评价 报告

项 目 名 称：正宁县宫河中心敬老院项目

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 9 月

正宁县宫河中心敬老院项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

（二）项目预算安排和支出情况

（三）项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

（二）2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方

法、评价标准等

（三）绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

（二）绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

正宁县宫河中心敬老院项目支出绩效

评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。为解决老龄化问题，贯彻总书记关于“老有所养、老有所学、老有所为、老有所乐”的重要指示精神，落实国家、省市关于养老服务业发展政策要求，县委、县政府规划实施了正宁县官河中心敬老院项目。该项目的建成，不仅为老年人晚年生活提供福利，快乐幸福的场所，也为孤儿等困难弱势群体提供一个温暖幸福的大家庭。同时，对健全完善“以居家养老为基础、社会养老为依托、机构养老为补充、医养相结合”的养老服务体系建设和发挥重要作用。

（二）项目预算安排及使用情况。上年结转我局正宁县官河中心敬老院项目中央预算内投资和省级基建投资共计164.2万元。

（三）项目计划内容及实施情况。正宁县官河中心敬老院项目已于2018年建成投用，因财政困难结转2023年指标164.2万元。

（四）项目组织管理。严格按照项目管理相关规定，及时强化时间节点，加强工作举措，按天倒排工期，制定建设进度时间表，积极主动协调解决项目建设中遇到的困难问题，为项目建设创造良好的施工环境和条件。同时及时按照项目建设进

度申请财政资金，拨付企业项目建设资金 164.2 万元

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施正宁县官河中心敬老院项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（二）年度（或阶段性）目标

通过实施正宁县官河中心敬老院项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：及时督促企业进行实施建设，提高资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次绩效评价的目的是对正宁县官河中心敬老院项目的支出情况进行全面评估，了解项目的实施效果和资金使用效益，为进一步改进项目管理、提高资金使用效率提供依据。

（二）评价对象与范围。正宁县官河中心敬老院项目施工企业和工程进度。

（三）评价依据。

1. 项目实施方案、预算安排和资金拨付文件；

2. 项目执行过程中的相关数据和资料;

(四) 评价原则、评价方法。本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法, 具体包括:

1. 比较分析法: 将项目实际支出与预算安排进行比较, 分析资金使用的合理性和有效性。

2. 成本效益分析法: 对项目的投入成本和产出效益进行分析, 评估项目的经济效益和社会效益。

3. 问卷调查法: 通过对施工企业进行问卷调查, 了解他们对项目的满意度和意见建议。

4. 实地走访法: 实地走访, 观察项目实施情况, 与相关人员进行访谈, 获取第一手资料。

(五) 绩效评价指标体系。本次绩效评价设置了四个一级指标, 分别为项目决策、项目管理、项目绩效和满意度。每个一级指标又下设若干个二级指标和三级指标, 具体如下:

1. 项目决策。

目标设定: 项目目标是否明确、具体、可衡量; 是否与国家 and 地方教育政策相符合。

决策依据: 项目决策是否依据充分, 是否经过科学论证和民主决策。

资金分配: 资金分配是否合理、公平、透明; 是否向贫困地区和弱势群体倾斜。

2. 项目管理。

资金管理：资金管理制度是否健全；资金拨付是否及时、足额；资金使用是否规范、安全。

组织实施：项目组织实施机构是否健全；职责分工是否明确；项目执行是否严格按照实施方案进行。

监督检查：是否建立了有效的监督检查机制；对项目实施过程和资金使用情况是否进行了定期或不定期的监督检查。

3. 项目绩效。

数量指标：资金发放到位率等。

质量指标：补助资金使用合规率、满意度等。

时效指标：项目实施进度是否符合计划要求；资金拨付是否及时。

成本指标：项目总成本、单位成本等。

4. 满意度。

受益对象满意度：受益企业对资金拨付的满意度。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单

位)项目绩效自评的通知》要求,正宁县民政局召开相关人员专题会议,确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据,收集与项目有关资料,并经过认真复核,按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料内容的真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查,一是发放调查问卷20份,进行了社会公众的满意度调查,二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查,同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用,收集资料,问卷调查和多次信息反馈,确认了整体支出绩效指标评分,项目指标数据进行认真核准,最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理,装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023年正宁县民政局实施的正宁县官河中心敬老院项目资金管理规范,项目管理到位,政策执行有力,有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

四、评价结论及分析

(一)综合评价情况及评价结论。正宁县官河中心敬老院项目在产出、效益和满意度等方面均取得了较好的成绩。

（二）非现场评价情况分析。项目的产出目标、效益目标和满意度目标基本达成。资金使用符合计划要求，发放及时性较高，发放准确率也得到了较好的保障。社会效益和可持续影响逐步显现，满意度较高。

项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目目标明确，与国家 and 地方政策相符合，具有较强的针对性和可操作性。决策依据充分，经过了科学论证和民主决策，确保了项目的可行性和有效性。

（二）项目过程情况。资金管理制度健全，资金拨付及时、足额，资金使用规范、安全。项目组织实施机构健全，职责分工明确，项目执行严格按照实施方案进行。建立了有效的监督检查机制，对项目实施过程和资金使用情况进行了定期或不定期的监督检查，确保了项目的顺利实施。

（三）项目产出情况。受益对项目资金使用的满意度较高，达到了设定的满意度数值。

（四）项目效益情况。数量指标完成情况良好，资金发放到位率高。质量指标较好，资金使用合规率高，满意度较高。时效指标方面，项目实施进度符合计划要求，资金拨付及时。成本指标控制在合理范围内，项目总成本和单位成本较低。

六、项目主要经验及做法

正宁县官河中心敬老院项目支出绩效总体良好，项目决策科学合理，管理规范有序，绩效目标基本实现。但在项目宣传、资金拨付和绩效评价指标体系等方面还存在一些问题，需要进一步改进和完善。通过本次绩效评价，为今后加强项目管理、提高资金使用效率提供了有益的参考和借鉴。

七、存在的问题及原因分析

项目绩效评价指标体系还需进一步完善，以更好地反映项目的实际效果。

八、有关建议

1.加强资金管理，确保资金及时拨付到位，保障项目的顺利实施。

2.进一步完善项目绩效评价指标体系，提高评价的科学性和准确性。

九、需要说明的问题

无需要说明的其他问题。

附：1.项目支出绩效评价得分表；

2.项目问题清单。

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：正宁县宫河中心敬老院项目

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标	数量指标 20 分	新建供养楼 1 幢	1 幢	1 幢	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	质量指标 20 分	项目规划编制完整、合规	完整合规	完整合规	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	时效指标 20 分	资金拨付及时率	及时	及时	20	国库支付凭证	财政拨款	国库支付凭证
效益指标	社会效益 指标 20 分	促进本区域养老事业发展	有效改善	有效改善	20	数据核查	新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标	服务对象 满意度指 标 20 分	服务对象满意度	≥90%	95%	20	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会

附表 2

正宁县宫河中心敬老院项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
备注：无问题。			

正宁县救灾物资储备库项目支出绩效评价 报告

项 目 名 称：正宁县救灾物资储备库项目

项目实施单位：正宁县民政局

评 价 主 体：正宁县民政局

2024 年 9 月

正宁县救灾物资储备库项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

（二）项目预算安排和支出情况

（三）项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

（二）2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方

法、评价标准等

（三）绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

（二）绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

正宁县救灾物资储备库项目支出绩效

评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。现有救灾物资储备库一处，于 2011 年与县社会福利服务中心合建，建筑面积 280 平方米，按照防灾减灾“十三五”总体规划要求我目前救灾物资储备需求，现有救灾物资储备库面积小且运输不便，已不能满足救灾物资储备和当前防灾减灾工作的需要。我们计划在县城东关福利院后院（原殡仪馆）新建救灾物资储备库一处，该项目实施后，将有效提升我县综合防灾减灾水平，完善救灾物资储备体系，提高自然灾害应急能力起重要作用。

（二）项目预算安排及使用情况。县财政列支我局正宁县救灾物资储备库项目资金共计75.21万元。

（三）项目计划内容及实施情况。正宁县救灾物资储备库项目已于2017年建成投用，因财政困难，2023年财政配套指标75.21万元。

（四）项目组织管理。严格按照项目管理相关规定，及时强化时间节点，加强工作举措，按天倒排工期，制定建设进度时间表，积极主动协调解决项目建设中遇到的困难问题，为项目建设创造良好的施工环境和条件。同时及时按照项目建设进度申请财政资金，拨付企业项目建设资金 75.21 万元

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施正宁县救灾物资储备库项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（二）年度（或阶段性）目标

通过实施正宁县救灾物资储备库项目，有效提升我县养老服务水平和质量，保障建设企业的合法利益。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：及时督促企业进行实施建设，提高资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的。本次绩效评价的目的是对正宁县救灾物资储备库项目的支出情况进行全面评估，了解项目的实施效果和资金使用效益，为进一步改进项目管理、提高资金使用效率提供依据。

（二）评价对象与范围。正宁县救灾物资储备库项目施工企业和工程进度。

（三）评价依据。

1. 项目实施方案、预算安排和资金拨付文件；
2. 项目执行过程中的相关数据和资料；

（四）评价原则、评价方法。本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，具体包括：

1. 比较分析法：将项目实际支出与预算安排进行比较，分析资金使用的合理性和有效性。

2. 成本效益分析法：对项目的投入成本和产出效益进行分析，评估项目的经济效益和社会效益。

3. 问卷调查法：通过对施工企业进行问卷调查，了解他们对项目的满意度和意见建议。

4. 实地走访法：实地走访，观察项目实施情况，与相关人员进行访谈，获取第一手资料。

（五）绩效评价指标体系。本次绩效评价设置了四个一级指标，分别为项目决策、项目管理、项目绩效和满意度。每个一级指标又下设若干个二级指标和三级指标，具体如下：

1. 项目决策。

目标设定：项目目标是否明确、具体、可衡量；是否与国家 and 地方教育政策相符合。

决策依据：项目决策是否依据充分，是否经过科学论证和民主决策。

资金分配：资金分配是否合理、公平、透明；是否向贫困地区和弱势群体倾斜。

2. 项目管理。

资金管理：资金管理制度是否健全；资金拨付是否及时、足额；资金使用是否规范、安全。

组织实施：项目组织实施机构是否健全；职责分工是否明确；项目执行是否严格按照实施方案进行。

监督检查：是否建立了有效的监督检查机制；对项目实施过程和资金使用情况是否进行了定期或不定期的监督检查。

3. 项目绩效。

数量指标：资金发放到位率等。

质量指标：补助资金使用合规率、满意度等。

时效指标：项目实施进度是否符合计划要求；资金拨付是否及时。

成本指标：项目总成本、单位成本等。

4. 满意度。

受益对象满意度：受益企业对资金拨付的满意度。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员

专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料的真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷20份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项目指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023年正宁县民政局实施的正宁县救灾物资储备库项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论。正宁县救灾物资储备库项目在产出、效益和满意度等方面均取得了较好的成绩。

（二）非现场评价情况分析。项目的产出目标、效益目标

和满意度目标基本达成。资金使用符合计划要求，发放及时性较高，发放准确率也得到了较好的保障。社会效益和可持续影响逐步显现，满意度较高。

项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目目标明确，与国家 and 地方政策相符合，具有较强的针对性和可操作性。决策依据充分，经过了科学论证和民主决策，确保了项目的可行性和有效性。

（二）项目过程情况。资金管理制度健全，资金拨付及时、足额，资金使用规范、安全。项目组织实施机构健全，职责分工明确，项目执行严格按照实施方案进行。建立了有效的监督检查机制，对项目实施过程和资金使用情况进行了定期或不定期的监督检查，确保了项目的顺利实施。

（三）项目产出情况。受益对项目资金使用的满意度较高，达到了设定的满意度数值。

（四）项目效益情况。数量指标完成情况良好，资金发放到位率高。质量指标较好，资金使用合规率高，满意度较高。时效指标方面，项目实施进度符合计划要求，资金拨付及时。成本指标控制在合理范围内，项目总成本和单位成本较低。

六、项目主要经验及做法

正宁县救灾物资储备库项目支出绩效总体良好，项目决策科学合理，管理规范有序，绩效目标基本实现。但在项目宣传、资金拨付和绩效评价指标体系等方面还存在一些问题，需要进一步改进和完善。通过本次绩效评价，为今后加强项目管理、提高资金使用效率提供了有益的参考和借鉴。

七、存在的问题及原因分析

项目绩效评价指标体系还需进一步完善，以更好地反映项目的实际效果。

八、有关建议

1.加强资金管理，确保资金及时拨付到位，保障项目的顺利实施。

2.进一步完善项目绩效评价指标体系，提高评价的科学性和准确性。

九、需要说明的问题

无需要说明的其他问题。

附：1.项目支出绩效评价得分表；

2.项目问题清单。

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：正宁县救灾物资储备库项目

一级指标 及分值	二级指标 及分值	三级指标 及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标	数量指标 20 分	新建救灾物资储备库	1 处	1 处	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	质量指标 20 分	项目规划编制完整、合规	完整合规	完整合规	20	项目实施方案	项目实施方案	项目实施方案
	时效指标 20 分	资金拨付及时率	及时	及时	20	国库支付凭证	财政拨款	国库支付凭证
效益指标	社会效益 指标 20 分	促进本区域自然灾害应急能力	有效改善	有效改善	20	数据核查	新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标	服务对象 满意度指 标 20 分	服务对象满意度	≥90%	95%	20	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会	现场调查及座谈会

附表 2

正宁县救灾物资储备库项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面 存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
备注：无问题。			

政府购买服务项目支出绩效评价报告

项 目 名 称： 政府购买服务

项目实施单位： 正宁县民政局

评 价 主 体： 正宁县民政局

2024 年 09 月

政府购买服务项目支出绩效评价报告摘要

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

（二）项目预算安排和支出情况

（三）项目主要内容和实施情况

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

（二）2023 年度（或阶段性）绩效目标

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

（三）绩效评价工作过程

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

（二）绩效分析

五、存在问题及原因分析

六、有关建议

政府购买服务项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景。包括项目立项的环境和条件，实施项目达到的目标和意义，项目立项依据。

项目立项背景：因全县 6 所养老机构缺少护理人员和基层民政工作力量薄弱，养老机构的服务和护理及基层民政工作服务水平有待提高。

目标和意义：实施政府购买服务项目旨在保障养老机构服务正常运转，确保全县 5 所养老机构的服务质量，有效提升养老机构服务水平，促进社会公平，维护社会稳定。

立项依据依据国家相关政策和法律法规，以及本地政府购买服务的实际政策。

（二）项目预算安排及使用情况。包括项目预算分配及因素、项目投资情况、预算变更情况及变更原因、资金来源等内容。

预算分配依据及因素：根据本地养老机构聘用人员的数量、程度、生活成本等因素，结合政府财政承受能力进行预算分配。

项目投资情况：2023 本年共投入县级财政拨款 181.89 万元用于政府购买服务项目。

预算变更情况及变更原因：在项目执行过程中，由于物价上涨等因素，以确保政府购买服务对象的生活水平不受影响。

资金来源：资金主要来源于县级财政拨款。

（三）项目计划内容及实施情况。包括项目立项时间、批复单位、项目具体内容、项目所在区域、项目计划完成时间等要素。

项目立项时间：自 2023 年政府购买服务项目实施以来，为保障各养老机构的基本生活、维护城乡稳定，提升养老机构服务水平和质量，促进经济社会发挥着越来越重要的基础作用。

批复单位：县级以上地方政府民政部门。

项目内容：服务人员 44 名。

项目计划完成时间：持续性工作，其工作是每年按照最低工资标准列支政府购买服务。

（四）项目组织管理。说明项目主管部门和具体实施单位及各自职责、项目组织管理架构、项目具体实施流程、资金拨付流程等、

（五）项目主管部门：正宁县民政局负责项目的规划、指导和监督；

具体实施单位：正宁县民政局负责政府购买服务的审核、资金发放等具体工作。成立了由主管部门领导、相关股室和实

施单位工作人员组成的项目管理小组，明确了各自的职责和分工。

项目具体实施流程：根据全县养老机构入住人员和工作需求，聘用服务人员，全县总数不超过 44 人。

资金拨付流程：部门财务经办岗按照资金需求部门财务根据资金需求按照季度向县财政申请资金，通过提交的发放花名册→审批支付花名册进入部门分管领导岗，部门领导主要对补贴发放总量、补贴资金使用的合规性进行审核→财政局部门经办岗对部门分管领导终审的补贴对象花名册进行审核→财政局支付中心发送银行→信用社支付。

二、项目绩效目标

（一）项目总体目标

通过实施政府购买服务项目，确保全县 5 所养老机构的服务质量，有效提升养老机构服务水平，促进社会公平，维护社会稳定。

（二）年度（或阶段性）目标

2023 年度保障政府购买服务 44 人。

（三）绩效目标申报表和项目申报书，明确项目绩效目标与立项目的相关性和合理性，以及项目绩效目标设立依据，反映项目绩效目标的实际设定情况：实施政府购买服务项目旨

在保障养老机构聘用人员的基本生活，确保全县 5 所养老机构的服务质量，有效提升养老机构服务水平。提高政府购买服务资金的使用效率，确保资金安全、规范使用。

三、评价基本情况

（一）评价目的：

（1）确保公平公正：监督政府购买服务政策的执行情况，防止出现不公平现象，保障养老机构高质量运行，有效提升养老机构服务水平。

（2）提高资金使用效益：评估政府购买服务资金的发放是否及时、足额，是否真正用于改善养老机构，避免资金闲置、挪用或浪费。通过评价资金的使用效果，为合理调整政府购买服务标准和资金投入规模提供依据，确保有限的财政资金发挥最大的社会效益。

（3）增强社会公信力：通过公开透明的评价过程和结果，向社会公众展示政府购买服务工作的成效和公正性，增强社会社会福利事业的信任和支持。接受社会监督，及时回应社会关切，提高政府部门的公信力和形象。

（二）评价对象与范围。

（1）评价对象

政府购买服务：即享受政府购买服务保障待遇的个人，确

保及时开展养老机构工作。

（2）评价范围

使用机构：各养老机构对政府购买服务人员工作的评价。

社会满意度：包括养老机构对政府购买服务政策和服务的满意度，以及社会公众对政府购买服务人员工作的认可度。

（三）评价依据。

（1）法律法规及政策文件：市政府办《关于印发庆阳市创建全国社会救助工作规范化管理示范市实施方案的通知》（庆政办发〔2011〕31号文件规定：“市、县（区）财政要统筹解决好敬老院工作人员的工资和社会保险待遇，工资待遇应不低于当地最低工资标准”。

（2）绩效指标体系：建立科学合理的政府购买服务绩效指标体系，包括保障对象准确率、资金发放及时率、动态管理率、社会满意度等指标，对政府购买服务工作进行量化评价。根据绩效指标的完成情况，对政府购买服务工作进行考核和评估，推动政府购买服务工作不断改进和完善。

（四）评价原则、评价方法。

1. 评价原则

（1）公平公正原则：确保评价过程中对所有申请养老机构聘用人员一视同仁，不偏袒任何一方。严格按照规定的标准和

程序进行评价，避免人为因素干扰。对不同岗位进行客观分析，不因家庭背景、社会关系等因素而区别对待。

（2）动态管理原则：认识到人员状况是可能发生变化的，定期对养老机构聘用人员进行复核和调整。

（3）精准识别原则：运用科学的方法和手段，准确识别真正需要的养老机构聘，提高识别的准确性。

2. 评价方法

（1）定量评价建立量化指标体系，通过对这些指标的量化计算，得出一个综合评价分数，以此来判断家庭是否符合政府购买服务条件。

（2）定性评价通过实地走访、访谈等方式，了解养老机构聘用人员工作的实际。从养老机构需求量等方面进行综合分析，做出定性判断。

（3）社会监督评价：建立健全社会监督机制，公开信息，接受社会公众的监督。通过设立举报电话、邮箱等方式，及时处理群众反映的问题。邀请第三方机构对政府购买服务工作进行评估和审计，提高评价的客观性和公正性。

（五）绩效评价指标体系。详述绩效评价指标、指标解释、评价标准、指标权重、数据来源、证据收集方式等。

政府购买服务绩效评价体系通常包括养老机构人员需求

量、保障资金的合理分配与使用、保障效果的评估等方面，具体指标包含资金使用合规性等。

（六）评价人员组成。

评价组组长：杨东平

评价组副组长：刘梦斐、米辉夏

评价组成员：高宁霞、李亚菊、苏宁霞、魏明瑞、张建军

（七）绩效评价工作过程。

1.根据《正宁县财政局关于开展 2023 年度本级预算部门(单位)项目绩效自评的通知》要求，正宁县民政局召开相关人员专题会议，确定评价内容、评价小组成员、制作问卷调查的对象与范围。2.收集绩效评价相关资料;3.从预算批复和部门决算采集基础数据，收集与项目有关资料，并经过认真复核，按照财政整绩效评价指标进行评分;4.对资料进行审查核实:对资料的真实性、合法合规及效果实地进行问卷调查，一是发放调查问卷 20 份，进行了社会公众的满意度调查，二是召开本单位及民政系统相关人员座谈会进行调查，同时充分听取他们的意见和建议。5.综合分析并形成评价结论;通过审计支出费用，收集资料，问卷调查和多次信息反馈，确认了整体支出绩效指标评分，项目指标数据进行认真核准，最终形成整体支出评价结论;6.撰写与提交评价报告;7.建立绩效评价档案。按年度归集整理，装订成

册形成会计档案。

四、评价结论及分析

2023 年正宁县民政局实施的政府购买服务项目资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率。较好的完成了年度工作目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

决策主体：政府购买服务的决策主体通常是各级民政部门或其他相关部门一般由县（区）级以上人民政府负责。

决策过程：包括提出、审议和批准三个阶段。通常情况下，根据相关法律和规定制定具体保障政策和措施。

决策内容：主要包括确定政府购买服务的标准、范围、方式以及具体的执行细节等。这些决策都是基于全面的社会发展情况和民众需求而作出的，旨在确保养老机构能够真正实现其目标——满足养老机构基本人员配备需求，提升养老机构服务水平和质量。

（二）项目过程情况。

（1）申请阶段：确认资格条件，提出申请。

（2）审核阶段：受理申请，民主评议。

（3）审批阶段：初审公示、审批决定。

(4) 发放阶段：政府购买服务金发放。

(三) 项目产出情况。

2023 年养老机构聘用人员 44 人。累计发放资金 181.89 万元。

(四) 项目效益情况。

(1) 社会效益：保障养老服务、促进社会公平、增强社会凝聚力及推动社会福利体系建设。

(2) 经济效益：促进劳动力再生产。

六、项目主要经验及做法

(1) 严格按需确定岗位；民主评议公正。

(2) 动态管理：定期复核，信息对比，主动发现机制。

(3) 强化监管管理：内部监督，社会监督，审计监督。

七、存在的问题及原因分析

存在问题：动态管理难度大；人员服务能力有待提升。

原因分析：工资按照最低工资标准，难以找到相应专业技能人员。

八、有关建议

加强养老护理员培训；加大监督力度和宣传教育。

九、需要说明的问题

无

附：1. 项目支出绩效评价得分表（包括非现场评价、现场评价及综合评价）（参考模板见附表 1）

2. 项目问题清单（参考模板见附表 2）

附表 1

项目支出绩效评价评分表

项目名称：政府购买服务

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	指标解释	评价标准	得分	依据	依据来源	证据收集方式
产出指标 60 分	数量指标 15 分	政府购买服务保障人次数	≥ 40 人	44 人	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	质量指标 15 分	项目实施合规率	90%	100%	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	时效指标 15 分	资金发放及时率	及时	及时	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
	成本指标 15 分	政府购买服务总投入	< 2%	不超总量 2%	15		政策文件及资金文件	政策文件及资金文件
效益指标 20 分	经济效益指标 10 分	养老机构养老服务提升 10 分	效果显著	效果显著	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
	社会效益指标 10 分	社会福利质量水平 10 分	持续提高	持续提高	10		新闻消息发布、问卷调查及座谈会	新闻消息发布、问卷调查及座谈会
满意度指标 20 分	服务对象满意度指标 20 分	工作满意度 10 分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会
		政策知晓率 10 分	≥ 90%	95%	10		问卷调查及座谈会	问卷调查及座谈会

附表 2

政府购买服务项目问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
资金管理方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目实施方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目产出方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
项目效益方面存在的问题	1	正宁县民政局	无
	2		
			
其他问题	1	各养老机构	聘用人员服务能力有待提升
备注:			