

正宁县教育局 2020 年部门预算

公开信息情况说明

根据县政府、财政局要求，现将我局 2020 年预算情况公开如下：

一、部门职能

（一）贯彻执行党和国家有关教育工作的法律、法规、方针和省、市、县有关政策规定，拟订全县教育事业发展中长期规划和年度计划，并组织实施。

（二）负责全县各级各类教育的统筹规划和协调管理，指导协调全县教育工作和各级各类学校的教育教学改革，制定教育教学基本要求和教学基本文件，全面实施素质教育，开展质量监测，提升教育发展水平，推动普通高中教育、义务教育、学前教育、特殊教育、少数民族教育、民办教育、成人教育、职业教育等各类教育协调发展。

（三）会同有关部门拟订教育经费筹措、教育拨款、教育基建投资和教育收费的政策，管理教育援助、教育贷款以及学生资助资金等，监测全县教育经费的筹措和使用情况，指导教育基本建设、条件装备和全县学校勤工俭学工作，指导、申报监督实施教育基本建设项目工程。

（四）负责教育督导和评估工作，对全县各级各类学校教育教学工作进行督导检查 and 评估验收，对乡镇人民政府履行教育职责情况进行检查、监督、评估和指导。

（五）指导全县职业教育、成人教育和民办教育统筹规划、宏观管理和综合工作。

（六）指导全县各级各类学校的思想政治、德育、体育、卫生、艺术、安全、法制、国防教育等工作。

（七）主管全县教师队伍建设工作。组织实施教师的招聘录用工作，负责教育系统干部的人事、劳资工作。负责落实教师资格制度和教师的继续教育。负责教师业务培训和师德师风建设，承办教育系统专业技术职务评聘工作，负责离退休教师管理。

（八）主管各类高等学历教育和中等专业学历教育的全县招生工作，负责全县普通高中学生、职业中专学生的学籍、学历管理工作，负责高考、自考、会考等考试组织工作。

（九）负责教育法规宣传、教育教学理论研究工作，负责全县信息技术教育的推广实施和教育信息网络开发与建设工作，负责教育基本信息的统计、分析和发布工作，指导推广普通话和规范社会用字工作。

（十）完成县委、县政府和上级业务部门交办的其他任务。

（十一）职能转变。县教育局应加强、优化、统筹全县脱贫攻坚、依法行政方面的能力建设。

1. 全面加强教育扶贫。围绕教育扶贫专责任务清单，推动资助政策落实、改善办学条件、控辍保学等工作落实。

2. 深入推进简政放权。深化“放管服”改革，健全完善教育行政审批制度，全面深化教育体制改革，推进教育现代化建设。

二、机构设置

正宁县教育是县政府工作部门，为正科级。

正宁县教育局设下列内设机构。

（一）党政综合办公室，综合协调局机关的党务、政务和事务。负责文件的发放，运转和管理。负责局党委会议、局务会议、局长办公会议的组织安排并督办。负责全县教育工作会议等有关会议的筹办工作。草拟有关综合性的重要文稿。负责教育宣传以及文秘、信息、档案、保密、信访、外事、安全保卫等工作。负责局机关财务管理及机关后勤服务工作。承办人大、政协建议与提案办理及行政复议工作。负责县直教育系统工、青、妇及计划生育业务。

（二）基础教育股。负责拟订全县教育事业发展中长期规划和年度计划。负责全县教育基本信息统计、分析。管理基础教育工作。负责教育教学改革。会同有关方面编制中学招生计划。综合管理普通高中教育、九年义务教育、学前教育、少数民族教育、特殊教育，扫除青壮年文盲工作。负责中小学管理体制改革的布局、结构调整工作。负责学校思想品德、环保、法制、国防、心理健康教育，普通话推广及规范用字工作。组织实施文明校园、德育示范校、语言文字规范化示范校等创建工作。指导学校勤工俭学工作，开展经济创收活动。负责社会力量办学的审批，指导管理社会力量举办基础教育各类学校及教育机构工作。监督、检查各级各类学校全面贯彻执行国家教育方针和有关法律法规的情况。

（三）人事劳资股。负责全县教育系统人事、劳资、机构编制、考核、离退休干部等工作。承担并指导全县教师、教育行政干部队伍建设、培训、教师资格认定、评优选模工作。负责协调教育系统人才工作、统筹教育系统高层次人才，工作。会同有关部门开展教育系统职称改革和专业技术人员职务评聘工作。协调指导学校内部人事和分配制度改革。

（四）计划财务股。统一管理教育专项经费、教育援助、教育贷款和机关财务等工作。负责全县教育事业和教育经费基本信

息统计、分析。组织指导学校做好预算编制工作，监督学校落实预算管理、财务管理制度，对学校经费使用情况进行检查、考核和绩效评价。组织实施全县农村义务教育经费保障机制改革工作。指导所属单位国有资产管理，负责有关工商税务、财务检查等方面的协调工作。

（五）职业教育与成人教育办公室（自学考试办公室）。负责全县职业教育、成人教育和自学考试统筹规划、宏观管理和综合协调工作。负责拟订中等职业教育教学、思想政治教育、德育、体育、卫生等指导文件。负责中等职业学校建设、专业建设、基础能力建设、教师队伍建设和教材建设工作。负责中等职业学校招生、学籍管理、毕业证书审核验印及国家助学金发放工作。负责职业教育教研和就业工作。负责自学考试资格审核、报名等工作。

（六）体育艺术股。负责管理全县学校体育、艺术教育工作。指导学校体育、艺术教学活动。组织学生体育、艺术等级测试和证书审验发放。指导学校体育、艺术教育基础设施建设。指导学校体育、艺术教育科研和学生体协、教育艺术团工作，组织开展学校体育教育、艺术教育等交流活动。

（七）审计股。负责全县教育系统重大的、带倾向性的财务收支、经济效益和专项经费的管理使用情况的审计监督。负责全县教育系统财务收支、基建投资、国有资产管理的审计监督。负责中小学校长离任审计工作。负责学校校办产业财务的审计调查。承担上级审计机构和教育行政部门交办的有关审计任务。

三、人员情况

正宁县教育局机关人员编制 27 名，其中：行政编制 12 名、行政事业编制 3 名、机关工勤编制 2 名、事业编制 10 名。

2020年财政供养人员51人。其中在职职工44人，岗位合同工人员3人，遗属供养人员4人。

四、部门收支预算总体情况说明

2020年部门预算收入8665.5万元，同比2019年预算收入5409.22万元增加60.2%。其中本级财力安排1153.82万元，同比2019年843.12万元增加36.85%，原因为县级政府加大教育投入；上级专项资金7478.02万元，同比2019年4566.1万元增加63.77%，原因为中央、省、市对教育支持力度加大；其他收入33.66万元，同比上年33.66万元无变化。

五、财政拨款收支预算情况说明

按功能分类科目、经济分类科目说明如下：

2020年部门预算资金8665.5万元。其中人员经费465.03万元、日常公用支出59.77万元、项目支出8140.69万元。

（一）人员经费465.03万元，同比2019年470.52万元减少1.17%。属正常人员变动因素，按2019年12月份工资表如实测算。其中在职人员工资福利支出463.01万元，对个人和家庭补助支出2.02万元。

（二）日常公用支出59.77万元（其中教育局机关31.93万元，代编各类学校公用经费支出27.84万元），教育局机关同比2019年26.54万元增加20.31%。支出明细：办公费5万元，水费1万元，电费5万元，邮电费5万元，取暖费6.04万元，差旅费2万元，维修维护费3万元，劳务费1万元，培训费1.3万元，工会经费1.3万元，福利费1.3万元。

（三）项目支出8140.69万元（其中一般项目4045.8万元，政策必保项目211.57万元，重点专项3883.32万元）。

1、重点专项 3883.32 万元：

2019、2020 年大学生村官助学贷款代偿配套资金 5.65 万元

2020 年学前教育免保教费 831.2 万元

2020 年“三区”人才支持计划教师专项 25.2 万元

2020 年改善普通高中办学条件 190 万元

2020 年学前教育中央专项 431 万元

2020 年建档立卡户在园幼儿减免保教费 118.6 万元

2020 年普通高中国家助学金 151.2 万元

2020 年高中免学杂费 38.53 万元

2020 年农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划 657.79 万元

2020 年高职（专科）院校学生减免学费和书本费 170.5 万元

2020 年中央义务教育薄弱环节改善专项 597 万元

2020 年薄弱环节改善与能力提升 342 万元

正宁县蔡峪小学学生宿舍及食堂楼建设 251 万元

高考工作经费 73.654 万元

2、政策必保项目 211.57 万元

高中免学杂费 2.184 万元

高中助学金 6.24 万元

2018-2020 年度农村中小学代课人员工龄补助 115.672 万元

义务教育阶段学生免作业本费 77.4771 万元

初高中会考工作经费 10 万元

3、一般项目 4045.8 万元

2020 年义务教育阶段学校公用经费 3456 万元

西坡五畔小学操场建设项目 68 万元

正宁体育场看台建设项目县级配套 150 万元

教师招录考试工作经费 3 万元

义务教育教学质量检测工作经费 5 万元

教育基建项目县级配套 363.80 万元

六、“三公”经费预算说明

2020 年“三公”经费预算 11.63 万元，为承办国家普通高校招生考试接待监考及工作人员支出，包括餐饮及住宿费用。

七、政府性基金预算说明

本单位无政府性基金预算

八、政府采购情况

2020 年政府采购预算 1560 万元。其中工程类 1370 万元，货物类 190 万元。

九、国有资产占用使用情况

无

十、重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

县财政局安排的预算保障了我局正常工作运转及实施项目支撑，我局将严格遵守各项财政纪律，努力实现确定的各项绩效目标。

1、加强教育行政管理，细化各项制度，制定科学详细的绩效考评制度，工作职责细化量化，年终严格考核兑现。

2、制定《正宁县教育局财务管理制度》，强化内部管理，严格执行财务制度。规范管理体系，做到有章可循，违反必究，有效的加强对本单位内部的人、财、物的管理。